



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
(7Η ΥΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ)

ΠΑΓΝΗ - Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τηλέφωνο : 2810 - 392073

☎ Telefax : 2810 - 392748

✉ e-mail: mprom@pagni.gr

site ΠαΓΝΗ [www.Pagni.gr](http://www.Pagni.gr)

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 162/15-03-2013

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 8Π/2013

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ «ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΑΚΕΛΩΝ – ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ», ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΚΑΕ 829, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.**

Οι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά στο σύνολο του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης διακήρυξης.

#### ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΜΙΚΡ/ΘΕΙΕΣ ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	22/3/2013	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	10.00 π.μ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** επί ποινής αποκλεισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού **21-3-2013** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13.00** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΠΑΓΝΗ (Κτίριο Διοίκησης).

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
3. Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256<sup>Α</sup>)»
4. Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
8. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
9. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
10. Το Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
11. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
12. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
13. Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
14. Το Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
15. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί κρατήσεων προμηθειών.
16. Την με αριθμ.8414/3-10-2011 Απόφαση της ΕΠΥ του ΥΥΚΑ «Οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του ΠΠΥΥ2011».
17. Την με αρ. 441/18/20-10-10 απόφαση Δ.Σ διαδικασίας διενέργειας πρόχειρων
18. Την Απόφαση **209/6/1-3-2013** του Δ.Σ. Έγκρισης πίστωσης και διενέργειας.

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

#### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**στο πρόγραμμα Δι@ύγείας στις 15-3-2013**

**ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : ΣΤΟ SITE ΤΟΥ ΠΑΓΝΗ [www.pagni.gr](http://www.pagni.gr) στις 15-3-2013.**

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

#### **ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γρ. Προμηθειών από την επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών που ορίζεται με απόφαση του Διοικητή του νοσοκομείου.

Πρόσωπα που επιτρέπεται να παρευρεθούν στην αποσφράγιση των προσφορών:

α) Τα μέλη της επιτροπής

β) Οι εκπρόσωποι των εταιρειών, που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό (εφόσον συμμετέχουν με εκπρόσωπο τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **τους παραστατικό εκπροσώπησης**).

**Άρθρο 3<sup>ο</sup>**  
**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:**

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί
- γ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>**  
**ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.
2. Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται:
  - Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**  
**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό **πρέπει να καταθέσουν εγγράφως** τις προσφορές μέχρι **21-3-2013** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13.00** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου (Κτίριο Διοίκησης).
2. Οι προσφορές μετά την αποστολή τους παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει νόμιμα στην αρμόδια Υπηρεσία, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού επί ποινή απόρριψης.
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.
  - 4.1. Η προσφορά υποβάλλεται απαραιτήτως στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, με αντίγραφο. Όλα τα έγγραφα της προσφοράς πρέπει να είναι οπωσδήποτε στην Ελληνική γλώσσα είτε επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο **επί ποινή απόρριψης**.
  - 4.2. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.  
Εάν υπάρχει διόρθωση στην προσφορά αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
  - 4.3. Τα στοιχεία των προσφορών, τόσο της κύριας προσφοράς, όσο και του αντιγράφου της θα είναι τοποθετημένα στον ίδιο φάκελο, με τον τρόπο που περιγράφεται παρακάτω. Θα φέρουν

υπογραφές, σφραγίδα κλπ. Του αναδόχου, θα συνοδεύονται με τα prospectus και λοιπά στοιχεία που ορίζει διακήρυξη και θα είναι οπωσδήποτε τοποθετημένα-συνδεδεμένα σε δύο πλήρεις χωριστές σειρές, σε χωριστά κλάσερ, με τις ενδείξεις «κύρια προσφορά» και «αντίγραφα προσφοράς».

**4.4 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός και αν αναφέρει ρητά στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση ή απόκρυψη όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

4.5. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

3. Ο αριθμός της διακήρυξης

4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

5. Στοιχεία του αποστολέα

4.6. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, τα τεχνικά στοιχεία, το δελτίο αποστολής των δειγμάτων, το φύλλο συμμόρφωσης (αν απαιτείται) και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Τα οικονομικά στοιχεία και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

**Παράκληση:** Τα τεχνικά και οικονομικά, (Πρωτότυπα και αντίγραφα), και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, υποβάλλονται μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD).

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

4.7. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις, του κυρίως φακέλου.

4.8. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

5. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

5.1. Επισημαίνεται ότι:

5.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.3 . Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

5.4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από το συλλογικό όργανο, είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, θα λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**Για την ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών και γενικά όλων των στοιχείων της προσφοράς, η προσφορά θα συνοδεύεται από το ευρετήριο στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση.**

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup> ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 120 ημερολογιακές μέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως για ίσο χρονικό διάστημα εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία.**

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

**Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup> ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ενώπιον της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και των εκπροσώπων των εταιρειών. Όσοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν. Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο, να λάβουν γνώση των τιμών και των προσφορών των συμμετεχόντων. Σε καμία περίπτωση δεν δύνατε να λάβουν αντίγραφα ή φωτογραφίες των προσφορών των άλλων εταιρειών.

2. Η επιτροπή αποσφράγισης & αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

3. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται, σφραγίζεται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος μονογράφεται επίσης και παραδίδεται στην υπηρεσία για να αποσφραγιστεί μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών από την επιτροπή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν στο διαγωνισμό, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, μόνο των τεχνικά αποδεκτών, θα αποσφραγιστούν και θα αξιολογηθούν οι οικονομικές προσφορές, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των λοιπών στοιχείων αυτών. Το πρακτικό των δικαιολογητικών, της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης θα υποβληθεί στο Δ.Σ για έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

6.Θα υπογράφονται συμβάσεις με τις εταιρείες με τη χαμηλότερη τιμή. Οι συμμετέχουσες εταιρείες θα ενημερώνονται με ευθύνη τους.

### **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

#### **ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Η παραλαβή των δεμάτων και φακέλων από τον ανάδοχο, θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες έως τις 14:30, από το Γραφείο του Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου, με καταχώρηση της αλληλογραφίας και των δεμάτων σε τετράδιο με στοιχεία του τόπου προορισμού και του παραλήπτη, υπογεγραμμένο από τον παραλαμβάνοντα.

Κατά τα Σαββατοκύριακα και τις απογευματινές ώρες η παραλαβή των δεμάτων ή των φακέλων θα γίνεται από το Τηλεφωνικό Κέντρο του Νοσοκομείου ή από το Φαρμακείο ή από τις κλινικές Αιματολογική και Μαιευτική- Γυναικολογική.

Η εταιρεία μπορεί να κληθεί οποιαδήποτε ώρα και ημέρα, σε περίπτωση επείγουσας μεταφοράς, από το γραφείο Πρωτοκόλλου τις εργάσιμες ημέρες ή από το Τηλεφωνικό Κέντρο του Νοσοκομείου τα Σαββατοκύριακα και Αργίες ή από το Φαρμακείο ή από τις Κλινικές Αιματολογική, Μαιευτική –Γυναικολογική, με υπογραφή πάντα του αποδεικτικού παραλαβής.

Η εταιρεία να διαθέτει επίσημα δηλωμένο δίκτυο αντιπροσώπων και συνεργατών στην Ελλάδα.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

#### **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

##### **Στην οικονομική προσφορά, θα αναγραφεί υποχρεωτικά η προσφερόμενη τιμή.**

Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί σε Ευρώ για κάθε μεταφορά και βάρος. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από την διακήρυξη, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**. Προσφορά για εγχώριο προϊόν που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Εάν στον διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφερθέντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινήσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινόμενων προμηθειών τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**  
**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

**Για την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνεται υπόψη:**

1. Το σύνολο του έργου, που προκύπτει από το γινόμενο τεμάχια Χ τιμή.
2. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
3. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
4. Αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.
5. Συγκριτικά στοιχεία τιμών, η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και με την τρέχουσα τιμή στην αγορά για ίδια υπηρεσία.

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**  
**ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

Α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που θα καθορίζεται στη διακήρυξη.

Γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Ε. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις: i) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό.

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΣΤ. Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**  
**ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ**

Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική σύμβαση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- Α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα
- Δ. Την τιμή
- Ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών
- ΣΤ. Τις Τεχνικές προδιαγραφές

- Z. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- H. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- I. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, εάν η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** Ορίζεται το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης και παράταση πέραν του έτους μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>** **ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ**

Η εταιρεία μεταφοράς να εκδίδει με ευθύνη της οποιαδήποτε παραστατικά, φορτωτικές και άλλα απαραίτητα έγγραφα για τη μεταφορά με δικά της ειδικά μεταφορικά μέσα. Απαραίτητα έγγραφα που θα παραδίδει για την ασφαλή διακίνηση και παράδοση των φακέλων, δεμάτων και μικροαντικειμένων είναι:

- Αποδεικτικό παραλαβής voucher με τα στοιχεία του τόπου προορισμού και του παραλήπτη.
- Αποδεικτικό παράδοσης με το όνομα του παραλήπτη για κάθε φάκελο ή δέμα που στέλνομε. Η ανάδοχος εταιρεία θα παραδίδει στο νοσοκομείο το αποδεικτικό υπογεγραμμένο ολογράφως με το όνομα του παραλήπτη.
- Η εταιρεία θα παραδίδει μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του επόμενου μήνα, κατάσταση του προηγούμενου μήνα με τις διακινήσεις - παραδόσεις που έχει πραγματοποιήσει κατά το μήνα αυτό

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>** **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε ή παρέδωσε τα συμβατικά είδη.

2. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από την σύμβαση, εφόσον:

- Το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Νοσοκομείου.



- Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
3. Με την απόφαση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.
  4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34 παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007.
  5. Σε περίπτωση κατά την οποία τα υλικά φορτωθούν – παραδοθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση αυτού, και πάντως μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που ενδεχομένως χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του αναδόχου, εκτός των τυχόν προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, τα πρόστιμα του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007, κατά τη διαδικασία που ορίζει το άρθρο αυτό.
  6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου, ο χορηγητής ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος του Νοσοκομείου από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με βάση το Π.Δ.166/03 και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: Μ.Τ.Π.Υ. 1,5% & 0,024 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου, ΟΨΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0.10%, Φόρος εισοδήματος υπηρεσιών 8%.

#### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

#### **ΓΕΝΙΚΑ**

Για τυχόν θέματα που δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ. 118/07 με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και υπεύθυνα για την επίλυση κάθε νομικής διαφοράς είναι τα Δικαστήρια του Ηρακλείου.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΠΑΓΝΗ - Γ.Ν. «BENIZELΕΙΟΥ»**

**ΝΙΚΟΣ ΚΟΚΚΙΝΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ

#### ΓΙΑ ΚΡΗΤΗ

α/α	Μέγεθος	Βάρος δέματος	Τεμάχια	Μέγιστο Συνολικό βάρος	Τιμή χωρίς ΦΠΑ σε €	Αξία (ΤεμχX τιμή)
1.	Μικρό	1gr- 1kgr	3.000	3.000		
2.	Μεσαίο	>1kgr – 3 Kgr	800	2.400		
3.	Μεγάλο	>3 kgr- 10 kgr	200	2.000		

#### ΓΙΑ ΛΟΙΠΗ ΕΛΛΑΔΑ

α/α	Μέγεθος	Βάρος δέματος	Τεμάχια	Μέγιστο Συνολικό βάρος	Τιμή χωρίς ΦΠΑ σε €	Αξία (Τεμχ X τιμή)
1.	Μικρό	1gr- 1kgr	15.000	15.000		
2.	Μεσαίο	>1kgr – 3 Kgr	800	2.400		
3.	Μεγάλο	>3 kgr- 10 kgr	200	2.000		

Σημείωση : Οι ποσότητες και τα βάρη είναι ενδεικτικά. Η συνολική αξία επιβαρύνεται με ΦΠΑ 23%.

#### ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Η παραλαβή των δεμάτων και των φακέλων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες έως τις 14:30, από το Γραφείο του Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου, με καταχώρηση της αλληλογραφίας και των δεμάτων σε τετράδιο με στοιχεία του τόπου προορισμού και του παραλήπτη, υπογεγραμμένο από παραλαμβάνοντα.

Κατά τα Σαββατοκύριακα και τις απογευματινές ώρες η παραλαβή των δεμάτων ή των φακέλων θα γίνεται από το Τηλεφωνικό Κέντρο του Νοσοκομείου ή από το Φαρμακείο ή από τις κλινικές Αιματολογική και Μαιευτική- Γυναικολογική.

Η εταιρεία μπορεί να κληθεί οποιαδήποτε ώρα και ημέρα, σε περίπτωση επείγουσας μεταφοράς, από το γραφείο Πρωτοκόλλου τις εργάσιμες ημέρες ή από το Τηλεφωνικό Κέντρο του Νοσοκομείου τα Σαββατοκύριακα και Αργίες ή από το Φαρμακείο ή από τις Κλινικές Αιματολογική, Μαιευτική – Γυναικολογική, με υπογραφή πάντα του αποδεικτικού παραλαβής.

Τυχόν απώλειες ή καταστροφές θα βαρύνουν την εταιρεία.

Για φάκελο ή δέμα που στέλνομε θα μας φέρετε αποδεικτικό υπογεγραμμένο ολογράφως με το όνομα του παραλήπτη.

Η εταιρεία να διαθέτει επίσημα δηλωμένο δίκτυο αντιπροσώπων και συνεργατών στην Ελλάδα.

#### ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η εταιρεία θα παραδίδει μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του επόμενου μήνα, κατάσταση του προηγούμενου μήνα με τις διακινήσεις - παραδόσεις που έχει πραγματοποιήσει κατά το μήνα αυτό, από την οποία θα προκύπτει και το κόστος της διακίνησης αυτών με συνημμένο το πρωτότυπο voucher από αρμόδιο υπάλληλο για έλεγχο.

#### ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΔΕΜΑΤΩΝ

1. Στην πόλη του Ηρακλείου αυθημερόν.
2. Στον νομό Ηρακλείου, στην υπόλοιπη Κρήτη και στον νομό Αττικής την επόμενη ημέρα.
3. Στην υπόλοιπη Ελλάδα μέσα σε δυο (2) ημέρες.
4. Να μας υποβάλλει εγγράφως δήλωση για παράδοση σύμφωνα με τους όρους των προδιαγραφών και υπεύθυνη δήλωση ότι θα μας προσκομίζει το αποδεικτικό παράδοσης με το όνομα του παραλήπτη.

Όλα τα παραπάνω υπό φυσιολογικές καιρικές συνθήκες.

### **ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΒΑΡΟΥΣ**

Σε κάθε δέμα μεγάλου βάρους (άνω των 3 kg – 10 kg) το δέμα θα ζυγίζεται παρουσία του παραδίδοντος υπαλλήλου και θα αναγράφεται η ποσότητα ολογράφως και θα υπογράφεται το voucher από τον παραδίδοντα υπάλληλο.

### **ΔΕΜΑΤΑ ΜΕΓΑΛΟΥ ΒΑΡΟΥΣ**

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτείται η μεταφορά δέματος άνω των 10 κιλών, κατόπιν συμφωνίας με τον μειοδότη, δύναται να διενεργείται η μεταφορά, με επιπλέον κόστος 3 € ανά δεκάκιλο, πέραν των 10, στις αντίστοιχες τιμές του μειοδότη.

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ένα (1) έτος και παράταση πέραν του έτους μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.

### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Η χαμηλότερη τιμή (αξία) για το σύνολο του έργου, που προκύπτει από το γινόμενο τεμάχια X τιμή.

## ΠΑΡΑΤΗΜΑ Β΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
(7<sup>Η</sup> ΥΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ)  
ΠΑΓΝΗ- Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>	
<b>ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Χωρίς Φ.Π.Α.)</b>	
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ</b>	
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b><u>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ :</u></b>
<b>ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b><u>ΠΑ.Γ.Ν.Η</u></b>

Στο Ηράκλειο σήμερα την ....., οι υπογράφοντες:

- α) ....., Διοικητής του Πα.Γ.Ν.Η. «Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου» & του Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ - ΠΑΝΑΝΕΙΟ», Αποκεντρωμένων Μονάδων της Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης που εδρεύει στο Ηράκλειο και  
β) ..... του ..... κάτοικος ..... κάτοχος του Αρ. Δελτ. Ταυτ. .... που υπογράφει ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ..... σύμφωνα με ..... συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την ..... διενεργήθηκε Ανοικτός Δημόσιος διαγωνισμός με βάση την διακήρυξη ..... του Πα.Γ.Ν.Η., για την ανάδειξη ανάδοχου για τη «**ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΑΚΕΛΩΝ - ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ**»

Με την αριθμ. .... απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η πίστωση και διενέργεια του διαγωνισμού.

Με την αριθμ. .... απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Με τον ΑΔΑ ..... Δεσμεύτηκε η πίστωση για την παρούσα σύμβαση.

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την προμήθεια ..... για ένα έτος στο δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟ», ο οποίος και αναλαμβάνει τη μεταφορά με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων:

1. Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
2. Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256<sup>Α</sup>)»
3. Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
4. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
5. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
6. Το Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
7. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
8. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
9. Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
10. Το Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
11. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί κρατήσεων προμηθειών.
12. Την με αριθμ.8414/3-10-2011 Απόφαση της ΕΠΥ του ΥΥΚΑ «Οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του ΠΠΥΥ2011».

### *Άρθρο 1<sup>ο</sup>*

#### **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΙΜΕΣ**

Ακολουθούν τα είδη, για τα οποία η εταιρεία αναδείχθηκε ανάδοχος, με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, τους τύπους και τα λοιπά στοιχεία του είδους καθώς και την τιμή μονάδας, σύμφωνα με την διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

### *Άρθρο 2<sup>ο</sup>*

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από ..... ,ημέρα υπογραφή της σύμβασης και παράταση πέραν του έτους μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης.

**Άρθρο 3<sup>ο</sup>**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η έγγραφη τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και ισχύει σαν όρος αυτής. Ο ανάδοχος εγγυάται για την καθημερινή και ασφαλείς και άμεση παράδοση των δεμάτων και φακέλων του νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που κατά τη παροχή υπηρεσιών παρατηρηθεί οποιαδήποτε παρέκκλιση από τις προδιαγραφές, το Νοσοκομείο επιφυλάσσεται για κάθε περαιτέρω νόμιμη ενέργεια.

Τυχόν απώλειες θα βαρύνουν την εταιρεία.

Επίσης τα αποδεικτικά θα παραδίδονται στο τέλος κάθε μήνα στο τμήμα της .....

Οι μεταφορές πρέπει να ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού καθώς και στους όρους προσφοράς του, τα αποδεικτικά θα περιέχουν τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα, του παραλήπτη, ημερομηνία – ώρα παραλαβής.

Σε διαφορετική περίπτωση θα εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/07.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>**  
**ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει από τα σημεία που ορίζονται στη σύμβαση να μεταφέρει με ασφάλεια τα δέματα, φάκελα ως εξής:

- Στην πόλη του Ηρακλείου αυθημερόν.
- Στον νομό Ηρακλείου, στην υπόλοιπη Κρήτη και στον νομό Αττικής την επόμενη ημέρα.
- Στην υπόλοιπη Ελλάδα μέσα σε δυο (2) ημέρες.
- Να μας υποβάλλει εγγράφως δήλωση για παράδοση σύμφωνα με τους όρους των προδιαγραφών και υπεύθυνη δήλωση ότι θα μας προσκομίζει το αποδεικτικό παράδοσης με το όνομα του παραλήπτη.

Όλα τα παραπάνω υπό φυσιολογικές καιρικές συνθήκες.

Ο ανάδοχος θα παραλαμβάνει με αποδεικτικό υπογεγραμμένο από τον αποστολέα και το παραλήπτη. Στο τέλος του μήνα θα κόβει το τιμολόγιο με βάση τις κινήσεις που έχουν γίνει στην συγκεκριμένη περίοδο.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**  
**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με βάση το Π.Δ.166/03 και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: Μ.Τ.Π.Υ. 1,5% & 0,024 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου, ΟΨΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0.10%, Φόρος εισοδήματος υλικών 8%.

**Άρθρο 6<sup>ο</sup>**  
**ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ**

Α. Εκτός των νομίμων και συμβατικών απαγορεύσεων, απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει την χορηγία σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1905/90.

**Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος έχει συνάψει σύμβαση εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του αναδόχου, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα, στις τράπεζες και στις Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου, με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.**

Β. Οποιαδήποτε αλλαγή των όρων της σύμβασης απαγορεύεται, εκτός εάν σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνο εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

#### *Άρθρο 7<sup>ο</sup>*

#### **ΑΛΛΑΓΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο κάθε αλλαγή της κατοικίας του και της έδρας της επιχείρησης που εκπροσωπεί.

#### *Άρθρο 8<sup>ο</sup>*

#### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ**

Με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, ή παρέδωσε έγκαιρα τα συμβατικά υλικά. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από την σύμβαση, εφόσον:

Το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε με ευθύνη του Νοσοκομείου.

Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Με την απόφαση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34 παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση κατά την οποία το έργο δεν παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση αυτού, και πάντως μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που ενδεχομένως χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του αναδόχου, εκτός των τυχόν προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, τα πρόστιμα του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007, κατά τη διαδικασία που ορίζει το άρθρο αυτό. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου, ο χορηγητής ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος του Νοσοκομείου από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

**Άρθρο 9<sup>ο</sup>**  
**ΔΙΑΦΟΡΕΣ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ**

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ο κανονισμός προμηθειών δημοσίου και κάθε άλλη σχετική γενική ή ειδική διάταξη, που διαφυλάσσει τα συμφέροντα του Νοσοκομείου. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλόμενων θα επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια του Ηρακλείου. Οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση της παρούσας σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράταση χρόνου εκτελέσεως κ.λ.π. γίνεται και θα αποδεικνύεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με την παρούσα σύμβαση, κάθε ευθύνη και υποχρέωση που απορρέει από αυτή (σύμβαση). Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε πέντε (5) όμοια αντίγραφα, αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**