



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -
Γ.Ν. "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"**

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων
Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης
ΑΦΜ 999161766, ΔΟΥ Ηρακλείου

Τμήμα Προμηθειών

Πληροφορίες : Παπαροϊδάμη Ευαγγελία

Τηλ.: 2810 392 692

FAX : 2810 542 080

e-mail: prom@pagni.gr

www.pagni.gr

Ηράκλειο 29-09-2017

Αρ. Πρωτ. : 463 /Γρ. Διοικητή

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 94Π/2017

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΑΣ –Logistics**», για ένα (1) έτος, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **74.400,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σε βάρος του **ΚΑΕ 426** για τις ανάγκες του Πα.Γ.Ν.Η.

Το **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Γ.Ν. "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"**

Έχοντας υπόψη :

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.

2. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
3. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
4. Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
5. Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
6. Του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/1-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
7. Του ΠΔ 113/2010 «Περί αναλήψεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 194/τεύχος Α').
8. Του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3—14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποιήσεις Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 3
9. Του Ν.4272/2014(ΦΕΚ 145/Α/11-7-2014 Άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών)
10. Το Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/1999), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

B. Τις αποφάσεις:

1. Την με αριθ. ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130644/09 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 90/385/ΕΟΚ/20-6-90 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά στα Ενεργά Εμφυτεύσιμα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 2197/Β/2-10-09).
2. Την με αριθ. ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130648 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 93/42/ΕΟΚ/14-6-93 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά τα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 2198/Β/2-10-09).
3. Τις διατάξεις της υπ'αριθμ. 5108/2015 (3008/Β/31-12-2015) απόφαση του Υπουργού Υγείας περί «παράταση του ΠΠΥΥ 2010 και ΠΠΥΦΥ 2011, 2012, 2013 και 2014.
4. Το με αριθμ.πρωτ. 3226/8-6-2016 απόσπασμα πρακτικού της ΕΠΥ με αριθμ. 83 και από 26-5-2016 και 27-5-2016 συνεδριάσεων «έγκριση των αιτημάτων τροποποιήσεων του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (ΠΠΥΦΥ) έτους 2014 του νοσοκομείου «ΠΑΓΝΗ-Γ.Ν.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» που είχαν απορριφθεί με την απόφαση της ΕΠΥ που ελήφθη κατά την 75η και από 24-2-2016 συνεδρίαση της.
5. Την με αριθ. 5804/24-11-14 Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών –Υγείας (ΦΕΚ 3261/Β/4-12-2014) με θέμα : «Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων των Μονάδων Υγείας και Εποπτευομένων Φορέων, έτους 2014, με χρηματοδότηση από τον τακτικό προϋπολογισμό, το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, τις λοιπές πηγές».
6. Την με αριθμ.6484/30-12-2014 Απόφαση του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 3693/31-12-2014) με θέμα: «Ορισμός Φορέων διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (ΠΠΥΦΥ) έτους 2014, πιστώσεις 2015, εξουσιοδότηση για την συγκρότηση συλλογικών οργάνων για τη διεξαγωγή των διαγωνισμών.....».

7. Την με αριθ. 352/8-6-2015 Απόφαση του Διοικητή της 7ης Υ.ΠΕ. Κρήτης περί ορισμού φορέων διενέργειας διαγωνισμών του ΠΠΥΦΥ 2014
8. Την αριθμ. Π1/3306 (1) απόφαση Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β').
9. Την αριθμ. Π1/3305 (2) απόφαση Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β').
10. Το με αρ. 4662/14-9-2016 έγγραφο της ΕΠΥ (Συνεδρίαση 88/14-09-2016) περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών
11. Την με αριθμό **645/16/14-06-2017** απόφαση του ενιαίου Δ.Σ ΠΑ.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ», έγκρισης πίστωσης τεχνικών προδιαγραφών και διενέργειας του διαγωνισμού σύμφωνα με τη συνημμένη λίστα.
12. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη, η οποία θα ανέρχεται συνολικά έως του ποσού των **74.400,00 €** και θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ηρακλείου Γ.Ν «Βενιζέλειο», με την υπ. Αρ. **851/11-09-2017** Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (**7Ξ67469061-ΛΘ9**).

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ανοικτό Συνοπτικό Διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ – Logistics**», όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (ως **Παράρτημα ΣΤ'** της παρούσης), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **74.400,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, σε βάρος του ΚΑΕ **426** του **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ- ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»**.

1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑ.Γ.Ν.Η. –Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»	ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΑ.Γ.Ν.Η (κτίριο Διοίκησης)	16/10/2017, ημέρα Δευτέρα και ώρα έως 13:30	ΠΑ.Γ.Ν.Η. –Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΑ.Γ.Ν.Η (κτίριο Διοίκησης)	17-10-2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 .

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: επί ποινής αποκλεισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού **16/10/2017** ημέρα Δευτέρα και Ωρα **13:30** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΠΑΓΝΗ (Κτίριο Διοίκησης).

(Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν)

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2.-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις

γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3.-Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
– ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
- ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
- ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
- ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
- ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

4. Εφ' όσον απαιτείται κατάθεση δειγμάτων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 214 του Ν. 4412/2016.

5. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.

6. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Δ/ξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Η περίληψη της διακήρυξης 94Π/17 θα αναρτηθεί στη Δι@ύγεια και στο ΚΗΜΔΗΣ

Η Διακήρυξη 94Π/17 θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στο site του ΠΑ.Γ.Ν.Η www.pagni.gr. (Διακηρύξεις διαγωνισμών απ' όπου θα διατίθεται αποκλειστικά, συνημμένο το ηλεκτρονικό αρχείο για την κατάθεση της προσφοράς με το πρόγραμμα Hermes 8.1.7

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΑΣΣΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής,
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	29-09-2017
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 17-10-2017 Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 10:00
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΠΑ.Γ.Ν.Η. –Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΑ.Γ.Ν.Η (κτίριο Διοίκησης)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση του έργου « ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣΗ – Logistics » (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ΄ των Τεχνικών Προδιαγραφών)
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	72211000-6
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΑΓΝΗ- Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» (ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS: EL431)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.pagni.gr
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΑ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	74.400,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	ΠΑΓΝΗ- Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» ΚΑΕ 426

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η σύμβαση θα ισχύει από την υπογραφή της, για ένα (1) έτος χωρίς δικαίωμα παράτασης.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS: EL431) Δ/ση: Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων, Βούτες Ηράκλειο Κρήτης. Ταχ.Θυρ.1352 - Ταχ.Κωδ.71500.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση του έργου «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ –Logistics» αρν79211000-6» για τις ανάγκες του Πα.Γ.Ν.Η., (τεχνικές προδιαγραφές παραρτήματος ΣΤ')

Το υπό προκήρυξη έργο περιλαμβάνει τα παρακάτω:

Α/Α: 1067 "ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ -Logistics"								
Α/Α	Κωδικός	Περιγραφή	Τεχνικές προδιαγραφές	ΜΜ Διαγ.	Φορέας	Ποσότητα	Προϋπ. Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Αξία Προϋπ. με ΦΠΑ
1	225007	«ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ – Logistics»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜ	ΠΑ.Γ.Ν.Η.	1	60.000,00	74.400,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ								74.400,00

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά στο σύνολο των υπηρεσιών του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των υπηρεσιών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 - Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.2.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα πέντε **(365) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.2.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.3- **Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

1.3.1 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

1.3.2 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.

1.3.3- Ο αριθμός της διακήρυξης.

1.3.4- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

1.3.5-Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

1.4- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1- Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

1.4.2.- ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Σε φάκελο με τη ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται :

- 1. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.** Επισημαίνεται ότι στη τεχνική προσφορά πρέπει να συμπεριληφθούν υποχρεωτικά στοιχεία των παρεχομένων υπηρεσιών.
- 2. Προσκόμιση στοιχείων που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ των τεχνικών προδιαγραφών.**

1.4.3.-ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** ».

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Τα **τεχνικά και οικονομικά**, και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, υποβάλλονται και σε **ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) με το πρόγραμμα Hermes 8.1.7**

Για να κατεβάσετε το πρόγραμμα **Hermes 8.1.7**, με την βοήθεια του οποίου μπορείτε να υποβάλλετε τις προσφορές σας σε ηλεκτρονική μορφή, πρέπει να ανοίξετε το Internet Explorer και να πληκτρολογήσετε το site **www.or-co.gr**. Επιλέξτε το **ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ**

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ και μετά επιλέγετε την ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ, όπου μπορείτε να κατεβάσετε το συγκεκριμένο αρχείο.

Αυτή η επιλογή δημιουργεί 3 δισκέτες: 1. Στοιχεία Προμηθευτή, 2.Τεχνική Προσφορά, 3.Οικονομική Προσφορά.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΟΥΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΑΣ ΣΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ :

1.4.4- Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.5. –Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

1.4.6.-Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των

προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

- 1.4.8.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

- 1.4.9.** Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
- 1.4.10.** Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.
- 1.4.11.** Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην

Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού επί ποινής αποκλεισμού. Στις περιπτώσεις αυτές, όταν απαιτείται κατάθεση δείγματος, επιτρέπεται η αποστολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, υπό την προϋπόθεση όμως ότι τούτο θα περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι τέσσερις (4) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, το δε αποδεικτικό αποστολής θα περιέχεται απαραίτητα στο φάκελο προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία.

- 1.4.12.** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 1.4.13.** Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**
- 1.4.14.** Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
- 1.4.15.** Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.
- 1.4.16.** Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
- 1.5.** Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.
- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και την τεχνική προσφορά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

1.6. ΣΤΑΔΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:

1.6.1α. Κατ' αρχήν αποδοχή προσφορών: Αρχικώς η Υπηρεσία αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά (παρ. 2, άρθρο 79 του Ν. 4412/2016), που αναφέρονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους των γενικών όρων της Δ/ξης, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές.

1.6.1β. Τεχνική αξιολόγηση προσφορών: Το τεχνικό μέρος των κατ' αρχήν αποδεκτών προσφορών διαβιβάζεται στην αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού προκειμένου αυτή να γνωμοδοτήσει ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές, είναι και τεχνικά αποδεκτές.

1.6.1γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών: Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραπάνω σταδίων, η Υπηρεσία προβαίνει στην αποσφράγιση του οικονομικού μέρους των κατ' αρχήν και τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

1.6.2- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση όπου όλες οι υποβληθείσες προσφορές κρίνονται ως αποδεκτές κατά τα δύο προηγούμενα στάδια ενεργειών (αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών) τότε, κατά την κρίση της επιτροπής, και σε εφαρμογή της παρ. 4 του αρ. 117 του Ν. 4412/2016, η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει κατά την ίδια συνεδρίαση.

1.6.3-Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού (στους δικαιούχους).

1.7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά :**

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ. 79, παρ.4 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό ισχύει σύμφωνα με την με αρ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/2016) Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων στο οποίο θα πρέπει 13 να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

- 1.1. δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
- 1.2. πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με την παρ. 1α) και 2 του άρθρου 75

Πιο συγκεκριμένα απαιτείται η συμπλήρωση των κάτωθι μερών :

• **Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

• **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό

παράπτωμα

• **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

A: Καταλληλότητα

• **Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

3. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(A/75), όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/A/26-03-2014) , στην οποία θα δηλώνεται:

- Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα..
- Ότι η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως. .
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση

της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

- Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

5. Κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων ετών με μνεία για κάθε παράδοση του παραλήπτη, τις ημερομηνίες παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ. πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, εντάλματα πληρωμής ή άλλα αντίστοιχα, αντίγραφα συμβάσεων, αντίγραφα ισολογισμών ελεγμένων από ορκωτούς λογιστές κ.π.λ.)

1.8 Επισημαίνεται ότι:

1.8.1 Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης,

1.8.2 Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Δ\ξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

1.8.3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.8.4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.8.5. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

1.8.6. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

2- ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

- **Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.**
- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

3.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν

είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

3.2 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.

3.3 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

- Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου δηλ. να αναγράφει ότι λήγει δύο (2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους.

3.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

3.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

4- ΤΙΜΕΣ

Στην οικονομική προσφορά ,θα αναγραφεί υποχρεωτικά η προσφερόμενη τιμή ,

4.1.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

4.1.2. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

- 4.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- 4.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- 4.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .
- 4.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5- ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφή της, **για ένα (1) έτος χωρίς δικαίωμα παράτασης.**

6- ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.
2. Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ – Γ.Ν. «BENIZEΛΕΙΟ»**

7-ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

8-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

9- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος του υπό προμήθεια είδους, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη.

Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερου ποσοστού του προσφερόμενου είδους από το αρχικά προβλεπόμενο στη Διακήρυξη σε ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Όπως στο άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσηςΕΥΡΩ

.....

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -

Γ.Ν. “ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ”

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων

Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης

ΑΦΜ 999161766, ΔΟΥ Ηρακλείου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως)

.....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας..... ΑΦΜ.....

Δ/ση.....

Προς

.....

για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί

το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

ο χρόνος _ισχύος_ της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου δηλ. να αναγράφει ότι λήγει δύο (2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους.

Βεβαιείται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι επιδιωκόμενοι στόχοι είναι οι εξής:

1. Πλήρης υλοποίηση της διαχείρισης της αποθήκης στο πλαίσιο της εφοδιαστικής αλυσίδας/Logistics, χρησιμοποιώντας τους πόρους και τα μέσα που διαθέτει το Νοσοκομείο και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Διοίκησης.
2. Παροχή υποδείξεων στην Διοίκηση για αποτελεσματικότερη διαχείριση των υλικών της αποθήκης και διασφάλιση των επιτρεπόμενων επιπέδων αποθεμάτων.
3. Εκπαίδευση του προσωπικού σε εξειδικευμένα θέματα και εκμάθηση των στελεχών του Νοσοκομείου ειδικών θεμάτων παρακολούθησης της ολικής διαχείρισης αποθηκών και διάθεσης των ειδών.
4. Υπολογισμός/πρόβλεψη των ετήσιων αναλώσεων υλικών ανά Κλινική, Τμήμα ή Εργαστήριο, αλλά και σε επίπεδο νοσοκομείου- Δημιουργία βάσης δεδομένων με τα υλικά που χρησιμοποιεί η κάθε Κλινική, Τμήμα ή Εργαστήριο με μοναδιαία αντιστοίχιση κωδικών με περιγραφή υλικών.
5. Προγραμματισμός των παραγγελιών και αποθεμάτων ασφαλείας για την απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.
6. Οργάνωση και παρακολούθηση της αποθήκης υλικών παρακαταθήκης.
7. Επικοινωνία με τους προμηθευτές του νοσοκομείου και τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου για την σωστή ατομική διάθεση και τιμολόγηση των χρησιμοποιούμενων υλικών.
8. Επιτήρηση της λειτουργίας και διασφάλιση της ποιότητας της εφοδιαστικής αλυσίδας ήτοι:

Μεταφορές-Διανομή: οι μεταφορές αφορούν την διακίνηση των υλικών από τους χώρους των προμηθευτών προς το Νοσοκομείο, ενώ η διανομή αναφέρεται στη διακίνηση των υλικών από την αποθήκη του Νοσοκομείου προς τις Κλινικές, Εργαστήρια μέχρι του λήπτες των υπηρεσιών υγείας.

Αποθήκευση: διαδικασία φύλαξης των προϊόντων σε διαφορετικό χρόνο και χώρο κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των δραστηριοτήτων logistics.

Διαχείριση αποθεμάτων: σύνολο διαδικασιών που εξασφαλίζουν την ύπαρξη της σωστής ποσότητας υλικών στις αποθήκες για κάθε είδος που αγοράζουμε σε κάθε δεδομένη στιγμή.

Διαχείριση υλικών: εσωτερικές μετακινήσεις μέσα στους αποθηκευτικούς χώρους.

Συσκευασία: αφορά την προστασία των υλικών κατά τις διαδικασίες της αποθήκευσης και διανομής τους και στην διασφάλιση της ποιότητάς τους.
9. Οργάνωση και προετοιμασία της διάθεσης υλικών μετά την παραλαβή τους στα διάφορα τμήματα και κλινικές του Νοσοκομείου.
10. Αντιμετώπιση αστάθμητων παραγόντων και διαχείριση κινδύνων.
11. Απογραφή όλων των υλικών (πάγιων και αναλωσίμων).

Για τις ανάγκες επιλογής του μειοδότη καθορίζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές ως εξής :

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να δραστηριοποιείται στον Δημόσιο Υγειονομικό Τομέα ή στον Ιδιωτικό Τομέα, που θα πιστοποιηθεί με την κατάθεση παραστατικών (συμβάσεων ή ιδιωτικών συμφωνητικών) δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιων έργων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας ή Ιδιωτικές Μονάδες Υγείας.
2. Ο ανάδοχος θα αξιοποιήσει το μηχανογραφημένο πληροφοριακό σύστημα που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στο Νοσοκομείο στο πλαίσιο του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης. Αυτό κρίνεται απαραίτητο λόγω της έλλειψης εξειδικευμένου προσωπικού στο Νοσοκομείο. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ενημερωθούν για τις δυνατότητες του μηχανογραφικού συστήματος που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στη Διαχείριση του Νοσοκομείου, πριν την υποβολή της πρότασης τους.
3. Τα στελέχη της ομάδας έργου μπορεί να είναι απόφοιτοι (ενδεικτικά) Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης, Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διαχείρισης Μονάδων Υγείας, Πολυτεχνικής, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή των Τ.Ε.Ι.
4. Η ομάδα έργου θα αποτελείται τουλάχιστον από τρία (3) στελέχη, τα οποία θα έχουν φυσική παρουσία σε πενήμερη, 7ωρη βάση στο νοσοκομείο και θα υποστηρίζουν τα αντίστοιχα τμήματα του Νοσοκομείου καθ' όλη τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου.
5. Ο ανάδοχος θα ορίσει ένα εκ των τριών της ομάδας έργου ως επιστημονικά υπεύθυνο του όλου έργου.

Λόγω της σημασίας, της πολυπλοκότητας του έργου, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν, αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία.

Η παραπάνω εμπειρία αποδεικνύεται από κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων ετών, με μνεία για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, εντάλματα πληρωμής ή άλλα αντίστοιχα, αντίγραφα συμβάσεων. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με την προσκόμιση βεβαίωσης του φορέα για την σωστή και καλή εκτέλεση του συμβατικού έργου.

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά στοιχεία για την αξιολόγηση του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικές και εμπειριστατωμένες.

- **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Το έργο θα διαρκέσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 1 έτος.

- **ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**

Το Νοσοκομείο θα αναθέσει την «λογιστική υποστήριξη **ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ – Logistics**» με την διάθεση κατ'ελάχιστο 3 ατόμων για τις ανάγκες της Διαχείρισης και για την υλοποίηση εγκατάστασης λειτουργίας γραμμικού κώδικα “barcode” στην αποθήκη, με στόχο την αποτελεσματική και ορθή παρακολούθηση της εφοδιαστικής αλυσίδας που αφορά το σχεδιασμό, τη διατήρηση και τη διαχείριση όλων των δραστηριοτήτων για την προμήθεια, αποθήκευση και διανομή των υλικών του.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΟΥΝ είναι :

1. Τα στελέχη της ομάδας έργου μπορεί να είναι απόφοιτοι (ενδεικτικά) Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης, Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διαχείρισης Μονάδων Υγείας, Πολυτεχνικής, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή των Τ.Ε.Ι.
2. Η γνώση του ισχύοντος δημόσιου λογιστικού συστήματος με ειδίκευση στην τήρηση προγράμματος αποθηκών, σε τηρούμενα υλικά παρακαταθήκης. (Διαδικασία διάθεσης με ατομική χρέωση στον ασθενή θα ληφθεί υπόψη ως πρόσθετο προσόν).
3. Εμπειρία στη διαχείριση της εφοδιαστικής αλυσίδας που αφορά τον σχεδιασμό, την διατήρηση και τη διαχείριση όλων των δραστηριοτήτων για προμήθεια, αποθήκευση και τις δραστηριότητες διανομής των υλικών (logistics) και έλεγχο των αποθεμάτων (θα ληφθεί υπόψη ως πρόσθετο προσόν).
4. Γνώση της διαδικασίας απογραφής όλων των υλικών (πάγιων και αναλώσιμων) στο τέλος κάθε οικονομικής χρήσης.

- **ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η εκτέλεση των Υπηρεσιών του Αναδόχου θα πραγματοποιείται στην Έδρα του Νοσοκομείου με φυσική παρουσία 35 ωρών εβδομαδιαίως ή και παραπάνω όταν χρειάζεται. Εξειδικευμένες εργασίες θα μπορούν να εκτελούνται στην έδρα του Αναδόχου ή όπου ζητηθεί.

- **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ**

Η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία του έργου ορίζεται σε **74.400,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0426 του προϋπολογισμού του έτους **2017**.

- **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

1. Όλα τα παραδοτέα είναι πνευματική ιδιοκτησία του ΠαΓΝΗ και θα διασφαλιστεί η μη δυνατότητα πρόσβασης από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες.
2. Όλα τα παραδοτέα θα υποβάλλονται σε τριμελή επιτροπή παραλαβής και θα εγκρίνονται από αυτή προκειμένου να προχωρήσει η σταδιακή πληρωμή του αναδόχου.

Ο ανάδοχος του έργου υποχρεούται:

A. Από την υπογραφή της σύμβασης και εντός ενός μηνός:

α.1. Να καταγράψει επιτόπου τις λειτουργικότητες (Λογισμικό και Τεχνολογίες επικοινωνίας) των εφαρμογών που λειτουργούν παραγωγικά σε όλες τις υπηρεσίες και τμήματα του Νοσοκομείου και αφορούν υπηρεσίες Logistics.

α.2. Να μελετήσει όλες τις δυνατότητες των υφιστάμενων εφαρμογών σε συνεργασία με τους Υπεύθυνους Τμημάτων και της Υποδιεύθυνσης Πληροφορικής.

B. Εντός δύο μηνών από την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να παραδώσει τεκμηριωμένη μελέτη στη Διοίκηση του Νοσοκομείου, που θα περιλαμβάνει:

β.1. Ποιες από τις λειτουργικότητες (Λογισμικό και Τεχνολογίες επικοινωνίας) των εφαρμογών αξιοποιούνται ορθά και παραγωγικά από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου.

β.2. Ποιες λειτουργικότητες (Λογισμικό και Τεχνολογίες επικοινωνίας), που διαθέτουν οι εφαρμογές, δεν αξιοποιούνται και πως αυτές θα αξιοποιηθούν παραγωγικά.

β.3. Ποιες λειτουργικότητες (Λογισμικό και Τεχνολογίες επικοινωνίας) δεν καλύπτονται από τις υφιστάμενες εφαρμογές και πως αυτές θα αποκτηθούν.

β.4. Αν οι υφιστάμενες εφαρμογές δεν καλύπτουν τις απαιτήσεις των σύγχρονων υπηρεσιών logistics, να παραδοθεί τεκμηριωμένη μελέτη εφαρμογής αντικατάστασης των υπαρχουσών εφαρμογών, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στις υφιστάμενες διασυνδέσεις με τα υπόλοιπα υποσυστήματα που λειτουργούν παραγωγικά στο Νοσοκομείο.

β.5. Να παραδοθεί μελέτη βελτιστοποίησης των απαιτούμενων διαδικασιών και εφαρμογή αυτής από τον Ανάδοχο μετά την πλήρη αποδοχή της εκ μέρους της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

B.6 Εντός δύο μηνών και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος θα καταθέτει στον προϊστάμενο του τμήματος προμηθειών και στην διοίκηση, βάση δεδομένων η οποία θα περιλαμβάνει κωδικό είδους, περιγραφή είδους, και γραμμωτό κώδικα (barcode) με μοναδιαία σχέση μεταξύ τους για όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά ανά κλινική, Μονάδα Τμήμα, Εργαστήριο του Νοσοκομείου με στόχο στην ολοκλήρωση του συμβατικού χρόνου το νοσοκομείο να έχει κωδικοποίηση (κωδικό είδους, περιγραφή είδους, και γραμμωτό κώδικα με μοναδιαία σχέση μεταξύ τους) όλων των υλικών που διακινούνται από την διαχείριση του.

β.7. Εντός δύο μηνών και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος θα καταθέτει στον προϊστάμενο του τμήματος προμηθειών και στην διοίκηση, αναφορές αναλώσεων όλων των τμημάτων του νοσοκομείου σε όλες τις κατηγορίες υλικών σε συνεργασία με το υπάρχων προσωπικό της διαχείρισης.

Γ. Από την υπογραφή της σύμβασης και έως τη λήξη της θα υποστηρίζεται το υφιστάμενο σύστημα διαχείρισης, αναπροσαρμόζοντας κάθε αλλαγή που θα προτείνεται από τον ανάδοχο και εφόσον εγκρίνεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και τη διοίκηση.

Δ. Ο ανάδοχος ανά τρίμηνο θα παραδίδει έκθεση προόδου στη διοίκηση η οποία θα περιλαμβάνει αποτυπωμένες όλες τις ενέργειες τριμήνου.

Ε. Ο ανάδοχος ανά τρίμηνο θα εκπαιδεύει το υφιστάμενο προσωπικό στις νέες διαδικασίες που θα εφαρμόζονται.

ΣΤ. Ο ανάδοχος με τη λήξη της σύμβασης θα παραδώσει πλήρη αποτύπωση των διαδικασιών διαχείρισης και θα παρουσιάσει το νέο σύστημα σε όλο το προσωπικό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ –
Γ.Ν «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»
Τμήμα : Προμηθειών
Πληροφορίες:
Τηλ. 2810 392XXX
Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων
Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης
ΑΦΜ 999161766, ΔΟΥ Ηρακλείου

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ.	
ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α	
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	
ΕΙΔΟΣ	
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ- Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων σε βάρος του ΚΑΕ 0426

Στο Ηράκλειο Κρήτης σήμερα την του μηνός....., οι υπογράφωντες το παρόν, από το ένα μέρος, το Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης, με την επωνυμία Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου-Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή και από το άλλο μέρος η Εταιρεία Δ/ση Τηλ..... Fax., ΑΦΜ , ΔΟΥ , που εκπροσωπείται νόμιμα από τον πρόεδρο του Δ.Σ. αυτής βάσει του Φ.Ε.Κ και του πρακτικού του Δ.Σ....., ο οποίος , νομίμως παρίσταται με το δικαίωμα κατάρτισης και υπογραφής του παρόντος, δήλωσαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν την δια του παρόντος, καταρτιζόμενη μεταξύ αυτών σύμβαση, ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ – Logistics**» για τις ανάγκες του **Πα.Γ.Ν.Η.»**

Με την με αριθ.-/...-2017 Απόφαση του Δ.Σ. του Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου-Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» κατακυρώθηκε η προμήθεια των ειδών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρεία

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την/...../2017 σύμφωνα με τους όρους της Δ/ξης με αριθ. **94Π/...-...-2017** με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών σε βάρος του **ΚΑΕ 426 & CPV 79211000-6**

Με τον ΑΔΑ Δεσμεύτηκε η πίστωση για την παρούσα σύμβαση.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Προμηθευτή, την προμήθεια των ειδών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, τα οποία του κατακυρώθηκαν σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24 & τον Ν. 3329/05 “ Εθνικό Σύστημα Υγείας

& Κοινωνικής Αλληλεγγύης», το Ν. 3527/2007 «Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ - ΤΙΜΗ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση του έργου **«ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ – Logistics» για τις ανάγκες του Πα.Γ.Ν.Η.»**

Ακολουθεί το έργο, για το οποίο η εταιρεία αναδείχθηκε ανάδοχος, με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, **σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΤΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤ** της διακήρυξης και την έγγραφη τεχνική και οικονομική προσφορά της αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και ισχύουν σαν όρος αυτής.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 60.000,00€

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡ/ΝΟΥ Φ.Π.Α. 74.400,00€

ΑΡΘΡΟ 2

ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ως χώρος παροχής υπηρεσιών ορίζεται το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου Κρήτης.

Η εκτέλεση των Υπηρεσιών του Αναδόχου θα πραγματοποιείται στην Έδρα του Νοσοκομείου με φυσική παρουσία 25 ωρών εβδομαδιαίως ή και παραπάνω αν χρειάζεται. Εξειδικευμένες εργασίες θα μπορούν να εκτελούνται στην έδρα του Αναδόχου ή όπου ζητηθεί .

ΑΡΘΡΟ 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα ισχύει, **για ένα (1) έτος** από την ημερομηνία υπογραφή της, **από..... έως..... χωρίς δικαίωμα παράτασης.**

ΑΡΘΡΟ 4**ΟΜΑΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η έγγραφη τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και ισχύει σαν όρος αυτής. Ο ανάδοχος εγγυάται για την ομαλή εκτέλεση του έργου.

Η εκτέλεση του έργου θα γίνεται από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό που αποτελεί την ομάδα έργου.

Η σύνθεση της ομάδας έργου καθώς και η εμπειρία του υπευθύνου του έργου σύμφωνα με την ΚΥΑ 620086/ΕΓΔΕΚΟ 1992/08)ΦΕΚ 2657/β/30-12-2008) για το Πα.Γ.Ν.Η. είναι η παρακάτω:

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Το Νοσοκομείο θα αναθέσει την λογιστική υποστήριξη **ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ – Logistics** με την **διάθεση**—κατ'ελάχιστο 3 ατόμων για τις ανάγκες της Διαχείρισης και για την υλοποίηση εγκατάστασης λειτουργίας γραμμικού κώδικα “barcode” στις αποθήκες, με στόχο την αποτελεσματική και ορθή παρακολούθηση της εφοδιαστικής αλυσίδας που αφορά το σχεδιασμό, τη διατήρηση και τη διαχείριση όλων των δραστηριοτήτων για την προμήθεια, αποθήκευση και διανομή των υλικών του

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΟΥΝ ΕΙΝΑΙ :

1. Τα στελέχη της ομάδας έργου μπορεί να είναι απόφοιτοι (ενδεικτικά) Μηχανικοί Παραγωγής και Διοίκησης, Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διαχείρισης Μονάδων Υγείας Πολυτεχνικής, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή των Τ.Ε.Ι.
2. Η γνώση του ισχύοντος δημόσιου λογιστικού συστήματος με ειδίκευση στην τήρηση προγράμματος αποθηκών, σε τηρούμενα υλικά παρακαταθήκης. (Διαδικασία διάθεσης με ατομική χρέωση στον ασθενή θα ληφθεί υπόψη ως πρόσθετο προσόν).
3. Εμπειρία στη διαχείριση της εφοδιαστικής αλυσίδας που αφορά τον σχεδιασμό, την διατήρηση και τη διαχείριση όλων των δραστηριοτήτων για προμήθεια, αποθήκευση και τις δραστηριότητες διανομής των υλικών (logistics) και έλεγχο των αποθεμάτων (θα ληφθεί υπόψη ως πρόσθετο προσόν).
4. Γνώση της διαδικασίας απογραφής όλων των υλικών (πάγιων και αναλώσιμων) στο τέλος κάθε οικονομικής χρήσης.

ΑΡΘΡΟ 5**ΕΠΙΔΙΩΚΩΜΕΝΟΙ ΣΤΟΧΟΙ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ****ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ**

Οι επιδιωκόμενοι στόχοι και οι αντίστοιχες ημερομηνίες υλοποίησής τους για το Νοσοκομείο μας είναι οι εξής:

Η ανάδοχος εταιρεία αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου που του ανατίθεται από το Νοσοκομείο βάσει των τεχνικών προδιαγραφών και των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης και την υλοποίηση των παρακάτω στόχων, επιδιώκοντας να τηρούνται τα προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα και οι ημερομηνίες που έχουν ορισθεί δηλαδή από την υπογραφή της σύμβασης υπολογίζεται ένα χρόνος.

ΑΡΘΡΟ 6**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Η αποπληρωμή της ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνει σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις:

ΑΡΘΡΟ 7**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

(Ως **Παράρτημα ΣΤ'** της δ/ξης)

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές των εργασιών που έχουν κατακυρωθεί σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ του Νοσοκομείου.

Οι επιδιωκόμενοι στόχοι είναι οι εξής:

1. Πλήρης υλοποίηση της διαχείρισης της αποθήκης στο πλαίσιο της εφοδιαστικής αλυσίδας/Logistics, χρησιμοποιώντας τους πόρους και τα μέσα που διαθέτει το Νοσοκομείο και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Διοίκησης.
2. Παροχή υποδείξεων στην Διοίκηση για αποτελεσματικότερη διαχείριση των υλικών της αποθήκης και διασφάλιση των επιτρεπόμενων επιπέδων αποθεμάτων.
3. Εκπαίδευση του προσωπικού σε εξειδικευμένα θέματα και εκμάθηση των στελεχών του Νοσοκομείου ειδικών θεμάτων παρακολούθησης της ολικής διαχείρισης αποθηκών και διάθεσης των ειδών.
4. Υπολογισμός/πρόβλεψη των ετήσιων αναλώσεων υλικών ανά Κλινική, Τμήμα ή Εργαστήριο, αλλά και σε επίπεδο νοσοκομείου Δημιουργία βάσης δεδομένων με τα υλικά που χρησιμοποιεί η κάθε Κλινική, Τμήμα ή Εργαστήριο με μοναδιαία αντιστοίχιση κωδικών με περιγραφή υλικών.
5. Προγραμματισμός των παραγγελιών και αποθεμάτων ασφαλείας για την απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.
6. Οργάνωση και παρακολούθηση της αποθήκης υλικών παρακαταθήκης.
7. Επικοινωνία με τους προμηθευτές του νοσοκομείου και τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου για την σωστή ατομική διάθεση και τιμολόγηση των χρησιμοποιούμενων υλικών..
8. Επιτήρηση της λειτουργίας και διασφάλιση της ποιότητας της εφοδιαστικής αλυσίδας ήτοι:

Μεταφορές-Διανομή: οι μεταφορές αφορούν την διακίνηση των υλικών από τους χώρους των προμηθευτών προς το Νοσοκομείο, ενώ η διανομή αναφέρεται στη διακίνηση των υλικών από την αποθήκη του Νοσοκομείου προς τις Κλινικές, Εργαστήρια μέχρι του λήπτες των υπηρεσιών υγείας.

Αποθήκευση: διαδικασία φύλαξης των προϊόντων σε διαφορετικό χρόνο και χώρο κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των δραστηριοτήτων logistics.

Διαχείριση αποθεμάτων: σύνολο διαδικασιών που εξασφαλίζουν την ύπαρξη της σωστής ποσότητας υλικών στις αποθήκες για κάθε είδος που αγοράζουμε σε κάθε δεδομένη στιγμή.

Διαχείριση υλικών: εσωτερικές μετακινήσεις μέσα στους αποθηκευτικούς χώρους.

Συσκευασία: αφορά την προστασία των υλικών κατά τις διαδικασίες της αποθήκευσης και διανομής τους και στην διασφάλιση της ποιότητάς τους.

9. Οργάνωση και προετοιμασία της διάθεσης υλικών μετά την παραλαβή τους στα διάφορα τμήματα και κλινικές του Νοσοκομείου.
10. Αντιμετώπιση αστάθμητων παραγόντων και διαχείριση κινδύνων.
11. Απογραφή όλων των υλικών (πάγιων και αναλωσίμων).

Για τις ανάγκες επιλογής του μειοδότη καθορίζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές ως εξής :

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να δραστηριοποιείται στον Δημόσιο Υγειονομικό Τομέα ή στον Ιδιωτικό Τομέα, που θα πιστοποιηθεί με την κατάθεση παραστατικών (συμβάσεων ή ιδιωτικών συμφωνητικών) δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιων έργων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας ή Ιδιωτικές Μονάδες Υγείας.
2. Ο ανάδοχος θα αξιοποιήσει το μηχανογραφημένο πληροφοριακό σύστημα που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στο Νοσοκομείο στο πλαίσιο του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
Αυτό κρίνεται απαραίτητο λόγω της έλλειψης εξειδικευμένου προσωπικού στο Νοσοκομείο. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ενημερωθούν για τις δυνατότητες του μηχανογραφικού συστήματος που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στη Διαχείριση του Νοσοκομείου, πριν την υποβολή της πρότασης τους.
3. Τα στελέχη της ομάδας έργου μπορεί να είναι απόφοιτοι (ενδεικτικά) Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης, Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διαχείρισης Μονάδων Υγείας, Πολυτεχνικής, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ή των Τ.Ε.Ι.
4. Η ομάδα έργου θα αποτελείται τουλάχιστον από τρία (3) στελέχη, τα οποία θα έχουν φυσική παρουσία σε πενήμερη, 7ωρη βάση στο νοσοκομείο και θα υποστηρίζουν τα αντίστοιχα τμήματα του Νοσοκομείου καθ' όλη τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου.
5. Ο ανάδοχος θα ορίσει ένα εκ των τριών της ομάδας έργου ως επιστημονικά υπεύθυνο του όλου έργου.

Λόγω της σημασίας, της πολυπλοκότητας του έργου, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν, αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία.

Η παραπάνω εμπειρία αποδεικνύεται από κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων ετών, με μνεία για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, εντάλματα πληρωμής ή άλλα αντίστοιχα, αντίγραφα συμβάσεων. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με την προσκόμιση βεβαίωσης του φορέα για την σωστή και καλή εκτέλεση του συμβατικού έργου.

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά στοιχεία για την αξιολόγηση του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικές και εμπειριστατωμένες.

ΑΡΘΡΟ 8**ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΧΟΥ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου-Γ.Ν. «BENIZELEIO από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9

Για όλα και τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την προμήθεια η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η έγγραφη προσφορά του προμηθευτή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η εταιρία κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας, ποσού τωνευρώ (5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι επιστροφής της.

ΑΡΘΡΟ 11

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκόλυνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδειχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης του Ηρακλείου.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε πέντε (5) πρωτότυπα.

Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης πήρε ο προμηθευτής ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του και τα υπόλοιπα κατατέθηκαν στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ηρακλείου-Γ.Ν. «BENIZEΛΕΙΟ για να διανεμηθούν στα αρμόδια τμήματα.

Το παραπάνω έργο θα ελέγχεται και παραλαμβάνεται από Επιτροπή που θα ορισθεί για το σκοπό αυτό.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

ΤΑΣΣΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ΟΔΗΓΙΕΣ

Οδηγίες συμπλήρωσης προς οικονομικούς φορείς

- 1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).
- 2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.
- 3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος Π Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους Π για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος ΙV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.
- 4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη Π έως V.
- 5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους. Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος ΙV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους. Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει(ουν) το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙΙ πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.
- 6) Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό

πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

- 7) Όσον αφορά την υπογραφή (ή τις υπογραφές) του ΤΕΥΔ, επισημαίνεται ότι ενδέχεται να μην είναι απαραίτητο να υπάρχει υπογραφή στο ΤΕΥΔ όταν αυτό διαβιβάζεται ως μέρος σειράς εγγράφων, των οποίων η αυθεντικότητα και η ακεραιότητα διασφαλίζεται μέσω της απαιτούμενης υπογραφής (ή υπογραφών) του μέσου διαβίβασης.

Δικαιολογητικά

- 1) Όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε βάση δεδομένων, το ΤΕΥΔ περιέχει επίσης τις πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.
- 2) Στο ΤΕΥΔ προσδιορίζεται η δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.
- 3) Η υποχρέωση των αναθετουσών αρχών και των αναθετόντων φορέων να λαμβάνουν τη σχετική τεκμηρίωση απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων η οποία διατίθεται δωρεάν ισχύει επίσης και όταν οι πληροφορίες που ζητούνται αρχικά σχετικά με τα κριτήρια επιλογής περιορίζονται σε μια απάντηση ναι ή όχι. Συνεπώς, εφόσον ζητείται τέτοιου είδους ηλεκτρονική τεκμηρίωση, οι οικονομικοί φορείς θα παρέχουν στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα τις απαραίτητες πληροφορίες για τη λήψη της σχετικής τεκμηρίωσης κατά τον έλεγχο των κριτηρίων επιλογής αντί απευθείας στο ΤΕΥΔ.
- 4) Εάν ένα απόσπασμα από το σχετικό μητρώο, για παράδειγμα ποινικό μητρώο, είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα, ο οικονομικός φορέας μπορεί να δηλώνει πού βρίσκονται οι πληροφορίες (δηλαδή, την ονομασία του αποθετηρίου, τη διαδικτυακή διεύθυνση, τα στοιχεία του φακέλου ή του αρχείου κ.λπ.), ούτως ώστε η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας να μπορεί να ανακτήσει τις εν λόγω πληροφορίες. Αναφέροντας αυτές τις πληροφορίες ο οικονομικός φορέας συμφωνεί ότι η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας μπορεί να ανακτήσει τη σχετική τεκμηρίωση βάσει των διατάξεων του ν.2472/1997 (ΦΕΚ 50/Α) σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και ιδίως ειδικών κατηγοριών δεδομένων, όπως σχετικές με παραβάσεις, ποινικές καταδίκες ή μέτρα ασφαλείας.
- 5) Σύμφωνα με το άρθρο 83 “Επίσημοι κατάλογοι εγκεκριμένων οικονομικών φορέων και πιστοποίηση από Οργανισμούς δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου”, οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτουν σχετική πιστοποίηση από οργανισμούς δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου μπορούν, όσον αφορά τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη III έως V, να υποβάλλουν στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα το

πιστοποιητικό εγγραφής που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Κυρώσεις

Οι οικονομικοί φορείς είναι δυνατόν να αποκλείονται από τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (άρθρο 73 παρ. 4 περιπτ. ζ) και υπόκεινται στις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 75/Α) σε περιπτώσεις σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ ή, γενικότερα, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ή όταν οι οικονομικοί φορείς έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά εντός της ταχθείσας, από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, προθεσμίας.

Οι πληροφορίες που πρέπει να συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα παρατίθενται, για κάθε μέρος ή ενότητα, σε πλαίσιο με λευκό χρώμα.

Σχετικός σύνδεσμος εντύπου ΤΕΥΔ και οδηγιών:

<http://www.eaadhsy.gr/index.php/category-articles-gia-tous-foreis/233-egkrish-toy-typopoihmenoy-entypoyypey8ynhs-dhlwshs-teyd-gia-diadikasies-synapshs-dhmosias-symvashs-katw-twn-oriwn-twn-odhgiwn>