



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
7<sup>Η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -  
Γ.Ν. "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"**

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων  
Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης  
**ΑΦΜ 999161766, Α' ΔΟΥ Ηρακλείου**

**Τμήμα Προμηθειών**

Πληροφορίες : Παπαροϊδάμη Ευαγγελία

Τηλ.: 2810 392 692

FAX : 2810 542 080

e-mail: [prom@pagni.gr](mailto:prom@pagni.gr)

[www.pagni.gr](http://www.pagni.gr)

Ηράκλειο **16-02-2016**

Αρ. Πρωτ. : **99/ Γρ. Διοικητή**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 5Π/2016**

Πρόχειρου Δημόσιου Ανοικτού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ**», για πέντε (5) μήνες για τις ανάγκες του Πα.Γ.Ν.Η.

προϋπολογισμού **45.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σε βάρος ΚΑΕ 419, με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**.

**Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών του διαγωνισμού.**

Οι τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με το Π.Δ. 146/2003 που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης διακήρυξης.

**ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΤΙΡΙΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	01-03-2016	ΤΡΙΤΗ	10:00π.μ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** επί ποινή αποκλεισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού **29-02-2016** Ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **13:30** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΠΑΓΝΗ (Κτίριο Διοίκησης).

## **Το «Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου», έχοντας υπόψη:**

### **Α. τις διατάξεις:**

1. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Το Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
3. Του Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256<sup>Α</sup>)»
4. Του Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
8. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
9. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
10. Του Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
11. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
12. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
13. Του Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
14. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδύκτιο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
15. Του Ν.3868/2010, τις διατάξεις του άρθρου 22, παρ. 2 «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 129/τ.Α/3-8-2010).
16. Του Ν.3886/2010, «Περί δικαστικής προστασίας κατά στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων , κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4055/2012, άρθρο 63 .
17. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 – 15-09-2011) Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (Πτωχευτικός Κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.
18. Του Ν. 4152/2013 ΦΕΚ 107/4/2013 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/16-02-2011 της ΕΕ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
19. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-03-2014) Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
- Του Ν. 4281/ 2014 (ΦΕΚ 160 08-08-2014) (Άρθρο 157 Εγγυήσεις) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
20. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί κρατήσεων προμηθειών.

### **Β. Τις αποφάσεις:**

1. Την με αριθμό 441/18/20-10-10 απόφαση Δ.Σ διαδικασίας διενέργειας πρόχειρων διαγωνισμών.
2. Την Απόφαση **1139/29/25-11-2016** του ενιαίου Δ.Σ. του ΠΑ.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ», έγκρισης πίστωσης διενέργειας και Τεχνικών Προδιαγραφών του διαγωνισμού.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρου Δημόσιου Ανοικτού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ**», για πέντε (5) μήνες για τις ανάγκες του Πα.Γ.Ν.Η, με αρ. διακ. 5Π/16, CPV 98310000-9 προϋπολογισμού **45.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σε βάρος του ΚΑΕ 419 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

#### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Η περίληψη της διακήρυξης 5Π/2016 θα αναρτηθεί στη Δι@ύγεια.**

**Η Διακήρυξη 5Π/2016 θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στο site του ΠΑ.Γ.Ν.Η [www.pagni.gr](http://www.pagni.gr) στις (Διακηρύξεις διαγωνισμών απ' όπου θα διατίθεται αποκλειστικά. Συνημμένο το ηλεκτρονικό αρχείο για την κατάθεση της προσφοράς με το πρόγραμμα Hermes 8.1.7**

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

#### **ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Προμηθειών από την ειδική τριμελή Επιτροπή που συγκροτείται προς το σκοπό αυτό, ορίζεται με απόφαση Διοικητή και διενεργεί όλα τα στάδια του διαγωνισμού.

Πρόσωπα που επιτρέπεται να παρευρεθούν στην αποσφράγιση των προσφορών:

- α) Τα μέλη της επιτροπής
- β) Οι εκπρόσωποι των εταιρειών, που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό (εφόσον συμμετέχουν με εκπρόσωπο τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **τους παραστατικό εκπροσώπησης**).

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:**

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί
- γ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

**Άρθρο 4°**  
**ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.
2. Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, στην οποία θα δηλώνεται:
  - Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου
  - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
  - Ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθινή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.
  - Ότι η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
  - Αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταθέσει, εντός τριών (3) ημερών, οποιοδήποτε επιπλέον έγγραφο ζητηθεί από το Νοσοκομείο.

Προσφορές χωρίς τα παραπάνω δικαιολογητικά ή έγγραφα απορρίπτονται σαν απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Τόσο η προσφορά όσο και η υπεύθυνη δήλωση θα είναι πρωτότυπα.

Διευκρινίζεται ότι η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω δήλωση υπογράφεται από τους διαχειριστές σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, και ΕΕ και από το Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Δ/ντα Σύμβουλο σε περίπτωση Α.Ε.

**Άρθρο 5°**  
**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό **πρέπει να καταθέσουν εγγράφως** τις προσφορές μέχρι **29-02-2016** Ημέρα **Δευτέρα** και Ώρα **13:30μμ** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Πα.Γ.Ν.Η (κτίριο Διοίκησης).
2. Οι προσφορές μετά την αποσφράγισή τους παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην παραπάνω διεύθυνση με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές να έχουν περιέλθει νόμιμα στην αρμόδια Υπηρεσία και να έχουν παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του**

διαγωνισμού επί ποινή απόρριψης και να φέρουν την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία**».

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

4.Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

4.1.Η προσφορά υποβάλλεται απαραιτήτως στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, με αντίγραφο. Όλα τα έγγραφα της προσφοράς πρέπει να είναι οπωσδήποτε στην Ελληνική γλώσσα είτε επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο **επί ποινή απόρριψης**.

4.2 Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Εάν υπάρχει διόρθωση στην προσφορά αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

4.3 Τα στοιχεία των προσφορών, τόσο της κύριας προσφοράς, όσο και του αντιγράφου της θα είναι τοποθετημένα στον ίδιο φάκελο, με τον τρόπο που περιγράφεται παρακάτω. Θα φέρουν υπογραφές, σφραγίδα κλπ. του προμηθευτή, θα συνοδεύονται με τα prospectus και λοιπά στοιχεία που ορίζει η διακήρυξη και θα είναι οπωσδήποτε τοποθετημένα-συνδεδεμένα σε δύο πλήρεις χωριστές σειρές, σε χωριστά κλασέρ, με τις ενδείξεις «κύρια προσφορά» και «αντίγραφο προσφοράς».

4.4 Ο προσφέρων θεωρείται ότι **αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός και αν αναφέρει ρητά στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν**. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση ή απόκρυψη όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

4.5.Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1.Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
- 2.Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- 3.Ο αριθμός της διακήρυξης
- 4.Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5.Στοιχεία του αποστολέα

4.6. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:** Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στο άρθρο 4, της παρούσης τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**».

**ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:** Τα τεχνικά στοιχεία , το δελτίο αποστολής των δειγμάτων (**αν απαιτείται**), το φύλλο **συμμόρφωσης** (**αν απαιτείται**) και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:** Τα οικονομικά στοιχεία και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Τα τεχνικά και οικονομικά, (Πρωτότυπα και αντίγραφα), και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς,

υποβάλλονται μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) με το πρόγραμμα Hermes 8.1.7

Για να κατεβάσετε το πρόγραμμα **Hermes 8.1.7**, με την βοήθεια του οποίου μπορείτε να υποβάλλετε τις προσφορές σας σε ηλεκτρονική μορφή, πρέπει να ανοίξετε το Internet Explorer και να πληκτρολογήσετε το site [www.or-co.gr](http://www.or-co.gr). Επιλέξτε το ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ και μετά επιλέγετε την ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ, όπου μπορείτε να κατεβάσετε το συγκεκριμένο αρχείο.

Αυτή η επιλογή δημιουργεί 3 δισκέτες: 1. Στοιχεία Προμηθευτή, 2.Τεχνική Προσφορά, 3.Οικονομική Προσφορά.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4.7. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις, του κυρίως φακέλου.

**4.8. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.**

5. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

5.1. Επισημαίνεται ότι:

5.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.3 . Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

5.4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από το συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, θα λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**Για την ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών και γενικά όλων των στοιχείων της προσφοράς, η προσφορά θα συνοδεύεται από το ευρετήριο στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση.**

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>** **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 150 ημερολογιακές μέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως για ίσο χρονικό διάστημα εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία.**

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>** **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ενώπιον της ειδικής τριμελούς επιτροπής που συγκροτείται προς το σκοπό αυτό η οποία διενεργεί όλα τα στάδια του διαγωνισμού και των εκπροσώπων των εταιρειών. Όσοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν. Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο, να λάβουν γνώση των τιμών και των προσφορών των συμμετεχόντων. Σε καμία περίπτωση δεν δίνετε να λάβουν αντίγραφα ή φωτογραφίες των προσφορών των άλλων εταιρειών.

2. Η επιτροπή διενέργειας & αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

### **Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:**

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και της τεχνικής προσφοράς και μονογράφονται κατά φύλλο από την επιτροπή, όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος μονογράφεται επίσης και παραδίδεται στην υπηρεσία για να αποσφραγιστεί μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών από την επιτροπή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν στο διαγωνισμό, **σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.**

2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, **μόνο των τεχνικά αποδεκτών**, θα αποσφραγιστούν και θα αξιολογηθούν οι οικονομικές προσφορές, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των λοιπών στοιχείων αυτών.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής.

Το πρακτικό των δικαιολογητικών, της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης θα υποβληθεί στο Δ.Σ για έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

4. Οι συμμετέχουσες εταιρείες θα ενημερώνονται και θα υπογράφονται συμβάσεις με τις μειοδότες εταιρείες.

## Άρθρο 8<sup>ο</sup> ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Στην οικονομική προσφορά, θα αναγραφεί υποχρεωτικά η προσφερόμενη τιμή, η τιμή και ο κωδικός της υπηρεσίας αν υπάρχει στο τρέχον Παρατηρητήριο τιμών.

**Η ΤΙΜΗ βάση του Ν. 3918/11 άρθρο 13 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τη παρ. 7 του άρθρου 14 του Ν.4052/2012, θα είναι επί ποινής αποκλεισμού ίση ή κατώτερη του ισχύοντος παρατηρητηρίου κατά την κατάθεση της προσφοράς. Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές του Π.Τ. απορρίπτονται.**

Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί σε ευρώ για το σύνολο του Έργου.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από την διακήρυξη, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή είναι ανώτερη από την τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών η προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου, για την αξιολόγηση των προσφορών, οργάνου.

## ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

**Για την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνεται υπόψη:**

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.
4. Συγκριτικά στοιχεία τιμών.

## ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

A. Κατακύρωση του συνόλου των υπηρεσιών όπως προβλέπεται διακήρυξη.

B. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.



Γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Δ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

i) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον την υπηρεσία είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί η υπηρεσία.

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

Ε. Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ**

Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση και ανάθεση παροχής υπηρεσιών, αποστέλλεται σχετική σύμβαση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

**A.** Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης

**B.** Τα συμβαλλόμενα μέρη

**Γ.** Τις προς παροχή υπηρεσίες

**Δ.** Την τιμή

**Ε.** Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παροχής υπηρεσιών

**ΣΤ.** Τις Τεχνικές προδιαγραφές

**Z.** Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις

**H.** Τις προβλεπόμενες ρήτρες

**Θ.** Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών

**I.** Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής

**K.** Τη συμφωνία της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.

**Λ.** Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν εκπληρώθηκαν οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της, με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη μήνα με τους ίδιους όρους και τιμές μετά από απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και χωρίς την συγκατάθεση του αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>** **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν :

1. Του έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης και δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε.
2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
3. Σε καθυστέρηση της παράδοσης των έργων σύμφωνα με το σχέδιο προγραμματισμού της σύμβασης ή αδιαφορίας και μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.  
Σε καθυστέρηση υποβολής των δελτίων και ελλιπής εκτέλεση της σύμβασης με αποτέλεσμα την καθυστέρηση ολοκλήρωσης των έργων ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις.

- Η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.
- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης, η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της επιτροπής μέχρι και 10%.
- Τέλος η διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και 30% του τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού, εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της επιτροπής και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων, που υποχρεωτικά καλούν τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις :

- Ανάθεση της υπηρεσίας σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- Καταλογισμός στον ανάδοχο ποσό ίσο με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογίσιμο ποσό.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

**Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.**

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: **ΕΠΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0,10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες .**

**Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Νοσοκομείο.**

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΑ**

Για τυχόν θέματα που δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ. 118/07 με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και υπεύθυνα για την επίλυση κάθε νομικής διαφοράς είναι τα Δικαστήρια του Ηρακλείου.

**Ο ΕΚΤΕΛΩΝ ΧΡΕΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
ΠΑ.Γ.Ν,Η. - Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟΥ»**

**ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΑΓΝΗ**

## **ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:**

- **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- **ΕΙΔΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΥΣΗΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠαΓΝΗ

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση των υπηρεσιών πλύσης και περιποίησης (στέγνωμα-σιδέρωμα) του Νοσοκομειακού ακάθαρτου ιματισμού, λευκού και πράσινου του ΠαΓΝΗ. Η πλύση αποσκοπεί στην αφαίρεση κάθε ίχνους της προηγούμενης χρήσης και μικροοργανισμών, με σκοπό την ασφαλή χρήση του ακάθαρτου ιματισμού από τους ασθενείς.
2. Η παροχή υπηρεσιών πλύσης, θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ηρακλείου και θα λειτουργούν όλες οι γραμμές πλύσης και σιδερώματος του τμήματος του πλυντηρίου.
3. Στο τμήμα ιματισμού θα υπάρχει ονομαστική λίστα του προσωπικού και θα είναι εκπαιδευμένο με εμπειρία και γνώση του αντικειμένου.
4. Τα αναλώσιμα υλικά (απορρυπαντικά, ταινίες καθοδήγησης κ.λ.π) που χρησιμοποιούνται για την πλύση-στέγνωμα-σιδέρωμα, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου.
5. Κατά τη διαλογή του ακάθαρτου ιματισμού, χρειάζεται ιδιαίτερη φροντίδα για την ιματισμό που είναι πολύ λερωμένος με αίμα, κόπρανα, κ.λ.π. Ιδιαίτερα προσοχή χρειάζεται από το προσωπικό για να μην ξεχνιούνται μέσα στα ακάθαρτα αντικείμενα που καταστρέφουν πλυντήρια και ιματισμό.
6. Ο καθαρός ιματισμός, πρέπει να επιδέχεται όσο το δυνατόν λιγότερους χειρισμούς και να καλύπτεται ώστε να προστατεύεται από τις μολύνσεις, τη σκόνη κ.λ.π.
7. Το προσωπικό προστατεύεται με τα κατάλληλα προστατευτικά γάντια, μάσκα, σκούφο κ.λ.π. Η εξασφάλιση υψηλού επιπέδου καθαρισμού των χώρων εργασίας και των μέσων που χρησιμοποιούνται είναι απαραίτητη και καθημερινή. Φαγητό, ποτό, κάπνισμα απαγορεύεται στο χώρο του πλυντηρίου.
8. Το προσωπικό που πρέπει να απασχολεί ο ανάδοχος είναι επτά (7) άτομα. Τέσσερις (4) άνδρες και τρεις (3) γυναίκες, έξι (6) ημέρες την εβδομάδα, έξι (6) ώρες την ημέρα από 7:30- 13:30, ένας εκ των ανδρών θα πρέπει να έχει ερασιτεχνικό δίπλωμα οδήγησης, για την περισυλλογή από το συλό του Νοσοκομείου του ακάθαρτου ιματισμού και την μεταφορά του στα πλυντήρια.
9. Το προσωπικό θα είναι σταθερό και μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις μπορεί να αντικαθίστανται με άλλους εκπαιδευμένους εργαζόμενους.

10. Οι συμμετέχοντες πρέπει στην προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού για ίση σύγκριση και μεταχείριση να υπολογίσουν ως κατώτερο κόστος εργατικών άτομα άνω των 25 ετών.
11. Ο ανάδοχος σε συνεννόηση με τους υπηρεσιακούς παράγοντες του Νοσοκομείου, οφείλει να απομακρύνει από το πλυντήριο άμεσα κάθε εργαζόμενο που κρίνεται ακατάλληλος ή δείχνει αμέλεια ως προς τα καθήκοντα του ή απρεπή συμπεριφορά.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας των εργαζομένων, να παρακολουθούνται από ιατρό εργασίας και να καλύπτονται από εμβολιασμό.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους εργαζόμενους στολές εργασίας της εταιρείας του.
14. Η διάρκεια της σύμβασης είναι πέντε (5) μήνες με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη μήνα με τους ίδιους όρους και τιμές μετά από απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και χωρίς την συγκατάθεση του αναδόχου.

### ΕΙΔΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

**A/A: 878 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΛΕΥΚΟΥ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ) CPV 98310000-9**

A/A Κωδικός	Περιγραφή	Τεχνικές προδιαγραφές	Φορέας	Ποσότητα	Προϋπ. Τιμή χωρίς φ.π.α	Αξία Προϋπ. με φ.π.α
1	224347	ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΠΑ.Γ.Ν.Η.	1	36.550,0000	44.956,50

---

**Συνολικός Προϋπολογισμός με φ.π.α: 44.956,50**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax) Ημερομηνία έκδοση.....

ΕΥΡΩ.....

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ Γ.Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Γ.Ν. ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων

Τ.Θ.1352 ,

Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης

ΑΦΜ 999161766, Α΄ ΔΟΥ Ηρακλείου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας ,υπέρ της εταιρείας.....Δ/ση.....

Προς.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια ..... (αρ.διακ/ξης ...../.....) προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας .....ΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

### ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου δηλ να αναγράφει ότι λήγει δύο(2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους, (όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.-

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

7<sup>Η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -  
Γ.Ν. “ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ”**

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων

Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης

**ΑΦΜ 999161766, Α' ΔΟΥ Ηρακλείου**



**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>	
<b>ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Χωρίς Φ.Π.Α.) ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ</b>	
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b><u>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ :</u></b>
<b>ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b><u>Πα.Γ.Ν.Η</u></b>
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</b>	<b><u>Από τον προϋπολογισμό του Πα.Γ.Ν.Η (ΚΑΕ 419)</u></b>



Στο Ηράκλειο σήμερα την ....., οι υπογράφοντες:

α) **ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**, εκτελών χρέη Διοικητή του **Πα.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»**, Αποκεντρωμένης Μονάδας της Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης, που εδρεύει στο Ηράκλειο και

β) ..... του ..... κάτοικος ..... κάτοχος του Αρ. Δελτ. Ταυτ. .... που υπογράφει ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας..... σύμφωνα με το ΦΕΚ ..... συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής

Την ..... διενεργήθηκε Ανοικτός Δημόσιος διαγωνισμός με βάση την διακήρυξη ..... του Πα.Γ.Ν.Η., για την ανάδειξη αναδόχου **«ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ»**, για τις ανάγκες του ΠαΓΝΗ., με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Με την αριθμ. .... απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η πίστωση και διενέργεια του διαγωνισμού.

Με την αριθμ. .... απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Με τον ΑΔΑ ..... Δεσμεύτηκε η πίστωση για την παρούσα σύμβαση.

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την **«ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕ ΕΡΓΟΛΑΒΟ»**, για ένα πέντε μήνες στο δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», ο οποίος και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων:

1. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Του Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
3. Του Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256<sup>Α</sup>)»
4. Του Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
8. Του Π.Δ. 146/21-5-2003 (ΦΕΚ 122/τ.Α') περί ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλάδου Λογιστικού Σχεδίου Α.Μ.Υ.
9. Του Ν 3599/2007, Άρθρο 27 (ΦΕΚ 176/Α/2007) «Οι Δημόσιες Μονάδες Υγείας συντάσσουν ετήσιες οικονομικές καταστάσεις σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης που υιοθετούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
10. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
11. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).

12. Του Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
13. Την Αριθμ. Π1 /3306(1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/12-11-2010 τ.Β΄)
14. Την Αριθμ. Π1 /3305(2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5,12,13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/12-11-2010 τ.Β΄)
15. Του Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
16. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδύκτιο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
17. Του Ν.3868/2010, τις διατάξεις του άρθρου 22, παρ. 2 «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 129/τ.Α/3-8-2010).
18. Του Ν.3886/2010, «Περί δικαστικής προστασίας κατά στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων , κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4055/2012, άρθρο 63 .
19. Του Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
20. Του Ν. 4250/26-03-2014 αρθρ. 1 «Κατάργηση της Υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων»

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>** **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση των υπηρεσιών πλύσης και περιποίησης (στέγνωμα-σιδέρωμα) του Νοσοκομειακού ακάθαρτου ιματισμού, λευκού και πράσινου του ΠαΓΝΗ. Η πλύση αποσκοπεί στην αφαίρεση κάθε ίχνους της προηγούμενης χρήσης και μικροοργανισμών, με σκοπό την ασφαλή χρήση του ακάθαρτου ιματισμού από τους ασθενείς.
2. Η παροχή υπηρεσιών πλύσης, θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ηρακλείου και θα λειτουργούν όλες οι γραμμές πλύσης και σιδερώματος του τμήματος του πλυντηρίου.
3. Στο τμήμα ιματισμού θα υπάρχει ονομαστική λίστα του προσωπικού και θα είναι εκπαιδευμένο με εμπειρία και γνώση του αντικειμένου.
4. Τα αναλώσιμα υλικά (απορρυπαντικά, ταινίες καθοδήγησης κ.λ.π) που χρησιμοποιούνται για την πλύση-στέγνωμα-σιδέρωμα, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου.
5. Κατά τη διαλογή του ακάθαρτου ιματισμού, χρειάζεται ιδιαίτερη φροντίδα για την ιματισμό που είναι πολύ λερωμένος με αίμα, κόπρανα, κ.λ.π. Ιδιαίτερα προσοχή χρειάζεται από το προσωπικό για να μην ξεχνιούνται μέσα στα ακάθαρτα αντικείμενα που καταστρέφουν πλυντήρια και ιματισμό.

6. Ο καθαρός ιματισμός, πρέπει να επιδέχεται όσο το δυνατόν λιγότερους χειρισμούς και να καλύπτεται ώστε να προστατεύεται από τις μολύνσεις, τη σκόνη κ.λ.π.
7. Το προσωπικό προστατεύεται με τα κατάλληλα προστατευτικά γάντια, μάσκα, σκούφο κ.λ.π. Η εξασφάλιση υψηλού επιπέδου καθαρισμού των χώρων εργασίας και των μέσων που χρησιμοποιούνται είναι απαραίτητη και καθημερινή. Φαγητό, ποτό, κάπνισμα απαγορεύεται στο χώρο του πλυντηρίου.
8. Το προσωπικό που πρέπει να απασχολεί ο ανάδοχος είναι επτά (7) άτομα. Τέσσερις (4) άνδρες και τρεις (3) γυναίκες, έξι (6) ημέρες την εβδομάδα, έξι (6) ώρες την ημέρα από 7:30- 13:30, ένας εκ των ανδρών θα πρέπει να έχει ερασιτεχνικό δίπλωμα οδήγησης, για την περισυλλογή από το συλό του Νοσοκομείου του ακάθαρτου ιματισμού και την μεταφορά του στα πλυντήρια.
9. Το προσωπικό θα είναι σταθερό και μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις μπορεί να αντικαθιστώνται με άλλους εκπαιδευμένους εργαζόμενους.
10. Οι συμμετέχοντες πρέπει στην προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού για ίση σύγκριση και μεταχείριση να υπολογίσουν ως κατώτερο κόστος εργατικών άτομα άνω των 25 ετών.
11. Ο ανάδοχος σε συνεννόηση με τους υπηρεσιακούς παράγοντες του Νοσοκομείου, οφείλει να απομακρύνει από το πλυντήριο άμεσα κάθε εργαζόμενο που κρίνεται ακατάλληλος ή δείχνει αμέλεια ως προς τα καθήκοντα του ή απρεπή συμπεριφορά.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας των εργαζομένων, να παρακολουθούνται από ιατρό εργασίας και να καλύπτονται από εμβολιασμό.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους εργαζόμενους στολές εργασίας της εταιρείας του.
14. Η διάρκεια της σύμβασης είναι πέντε (5) μήνες με δυνατότητα παράτασης για ένα ακόμη μήνα με τους ίδιους όρους και τιμές μετά από απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και χωρίς την συγκατάθεση του αναδόχου.

#### **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΙΜΕΣ**

Στο τέλος της σύμβασης ακολουθεί το έργο, για το οποίο η εταιρεία αναδείχθηκε ανάδοχος, με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, και τους όρους, σύμφωνα με την διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

#### **Άρθρο2<sup>ο</sup>**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης αναλαμβάνει να εκτελέσει πιστά το αντικείμενο της, σύμφωνα με τους ρητά οριζόμενους όρους της υπ' αριθμ. 5Π/16 διακήρυξης, η οποία συνδέεται αναπόσπαστα με την παρούσα και αποτελεί με αυτή ενιαίο σύνολο.

## **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά δικό του προσωπικό και υποχρεούται να είναι ευαισθητοποιημένο ως προς το χώρο του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεσμεύεται να φροντίσει την απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των παραπάνω υπηρεσιών διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί μόνο ασφαλισμένο προσωπικό και να τηρεί όλους τους νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις φόρων και λοιπές νόμιμες υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ίδιου του Αναδόχου ή των εργασιών του . Σε περίπτωση ατυχήματος που τυχόν προκληθεί στο προσωπικό του, ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία υπογραφή της, από.....έως.....με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη μήνα με τους ίδιους όρους και τιμές, μετά από απόφαση του Δ.Σ του Νοσοκομείου και χωρίς την συγκατάθεση του αναδόχου.

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: **ΕΠΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0,10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες .**

**Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Νοσοκομείο.**

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**  
**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε σήμερα στην οικονομική υπηρεσία του Νοσοκομείου την με αριθμ..... Τράπεζας..... Ημ. Εκδ.:..... Ημερ. Λήξης:..... Ποσού..... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, το ύψος της αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** της επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.  
Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πλήρη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

**Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.**

**Άρθρο 6<sup>ο</sup>**  
**ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ**

Α. Εκτός των νομίμων και συμβατικών απαγορεύσεων, απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει την χορηγία σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.  
Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1905/90.

**Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος έχει συνάψει σύμβαση εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του προμηθευτή, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα, στις τράπεζες και στις Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου, με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.**

Β. Οποιαδήποτε αλλαγή των όρων της σύμβασης απαγορεύεται, εκτός εάν σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνο εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

**Άρθρο 7<sup>ο</sup>**  
**ΑΛΛΑΓΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο κάθε αλλαγή της κατοικίας του και της έδρας της επιχείρησης που εκπροσωπεί.

**Άρθρο 8<sup>ο</sup>**  
**ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν :

1. Του έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης και δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε.
2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
3. Σε καθυστέρηση της παράδοσης των έργων σύμφωνα με το σχέδιο προγραμματισμού της σύμβασης ή αδιαφορίας και μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε καθυστέρηση υποβολής των δελτίων και ελλιπής εκτέλεση της σύμβασης με αποτέλεσμα την καθυστέρηση ολοκλήρωσης των έργων ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις.

- Η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.
- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης, η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της επιτροπής μέχρι και 10%.
- Τέλος η διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και 30% του τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού, εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της επιτροπής και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων, που υποχρεωτικά καλούν τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις :

- Ανάθεση της υπηρεσίας σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- Καταλογισμός στον ανάδοχο ποσό ίσο με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογίσιμο ποσό.

Εκτός των παραπάνω και των κυρώσεων που προβλέπονται στο Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07) ο ανάδοχος θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

#### **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν ολοκλήρωσε τις υπηρεσίες που του έχουν ανατεθεί στον συμβατικό χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρ.34 του ΠΔ 118/07.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

4. Σε περίπτωση που η παροχή υπηρεσιών σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό

#### **Άρθρο10<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΑΦΟΡΕΣ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ**

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ο κανονισμός προμηθειών δημοσίου και κάθε άλλη σχετική γενική ή ειδική διάταξη, που διαφυλάσσει τα συμφέροντα του Νοσοκομείου. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλόμενων θα επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια του Ηρακλείου. Οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση της παρούσας σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράταση χρόνου εκτελέσεως κ.λ.π. γίνεται και θα αποδεικνύεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με την παρούσα σύμβαση, κάθε ευθύνη και υποχρέωση που απορρέει από αυτή (σύμβαση).

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε πέντε (5) όμοια αντίγραφα, αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΕΚΤΕΛΩΝ ΧΡΕΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
ΠΑ.Γ.Ν.Η. - Γ.Ν. «BENIZELΕΙΟΥ»**

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΑΓΝΗ**