



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -

Γ.Ν. "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων

Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης

ΑΦΜ 999161766, Α' ΔΟΥ Ηρακλείου



Τμήμα Προμηθειών

Πληροφορίες : Παπαροϊδάμη Ευαγγελία

Τηλ.: 2810 392 692

FAX : 2810 542 080

e-mail: prom@pagni.gr

www.pagni.gr

Ηράκλειο, 30-09-2015

Αρ. Πρωτ. : 396/Γρ. Διοικητή

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 34Π/2015

Πρόχειρου Δημόσιου Ανοικτού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ».

Προϋπολογισμού **44.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σε βάρος του ΚΑΕ **889** με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή** για τις ανάγκες του ΠΑ.Γ.Ν.Η.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ» του ΠΑ.Γ.Ν.Η σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ακολουθούν (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Τ.Υ. ΠΑΓΝΗ	16-10-2015	Παρασκευή	10:00π.μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: επί ποινή αποκλεισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού **15-10-2015** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **13:00** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΠΑΓΝΗ (Κτίριο Διοίκησης).

Το «Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου», έχοντας υπόψη:

Α. τις διατάξεις:

1. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Το Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
3. Του Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256^Α)»
4. Του Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
8. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
9. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
10. Του Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
11. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
12. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β´).
13. Του Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
14. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδύκτιο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
15. Του Ν.3868/2010, τις διατάξεις του άρθρου 22, παρ. 2 «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 129/τ.Α/3-8-2010).
16. Του Ν.3886/2010, «Περί δικαστικής προστασίας κατά στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων , κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4055/2012, άρθρο 63 .
17. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 – 15-09-2011) Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (Πτωχευτικός Κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.
18. Του Ν. 4152/2013 ΦΕΚ 107/4/2013 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/16-02-2011 της ΕΕ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
19. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-03-2014) Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
20. Του Ν. 4281/ 2014 (ΦΕΚ 160 08-08-2014) (Άρθρο 157 Εγγυήσεις) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
21. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί κρατήσεων προμηθειών.

Β. Τις αποφάσεις:

1. Την με αριθμό 441/18/20-10-10 απόφαση Δ.Σ διαδικασίας διενέργειας πρόχειρων διαγωνισμών.
2. Την με αριθμό **615/15/08-07-2015** απόφαση του ενιαίου Δ.Σ. του ΠΑ.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ», έγκρισης πίστωσης για τη διενέργεια του διαγωνισμού σύμφωνα με τη συνημμένη λίστα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο Δημόσιο Ανοικτό διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου για την ανάθεση του έργου «**ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ**», προϋπολογισμού **44.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σε βάρος του **ΚΑΕ 889** με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**.

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η περίληψη της διακήρυξης 34Π/2015 θα αναρτηθεί στη Δι@ύγεια .
Η Διακήρυξη 34Π/2015 θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στο site του ΠΑ.Γ.Ν.Η [www. pagni.gr](http://www.pagni.gr)
στις (Διακηρύξεις διαγωνισμών απ' όπου θα διατίθεται αποκλειστικά. Συνημμένο το ηλεκτρονικό αρχείο για την κατάθεση της προσφοράς με το πρόγραμμα Hermes 8.1.6

ΑΡΘΡΟ 2^ο
ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Προμηθειών από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίζεται με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου.
Πρόσωπα που επιτρέπεται να παρευρεθούν στην αποσφράγιση των προσφορών:
α) Τα μέλη της επιτροπής
β) Οι εκπρόσωποι των εταιρειών, που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό (εφόσον συμμετέχουν με εκπρόσωπο τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **τους παραστατικό εκπροσώπησης**).

ΑΡΘΡΟ 3^ο
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί

γ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι τη λήξης ισχύος της προσφοράς τους. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.
2. **Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986**, στην οποία θα δηλώνεται:
 - Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
 - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου
 - Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
 - Ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθινή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.
 - Ότι η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
 - Αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταθέσει, εντός τριών (3) ημερών, οποιοδήποτε επιπλέον έγγραφο ζητηθεί από το Νοσοκομείο.

Η ανωτέρω Υ/Δ θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ. Θα φέρει την υπογραφή από τους διαχειριστές σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ και Ε.Ε και από τον Πρόεδρο του Δ.Σ και τον Δ/νον Σύμβουλο σε περίπτωση Α.Ε.
3. Ποινικό Μητρώο του αναδόχου και του προσωπικού συντήρησης.
4. Άδεια συντήρησης ανελκυστήρων του αναδόχου και του προσωπικού συντήρησης
5. Δημόσια και άλλα έγγραφα που θα αποδεικνύουν την (εξαετή 6) εμπειρία, του αναδόχου.

Προσφορές χωρίς τα παραπάνω δικαιολογητικά ή έγγραφα απορρίπτονται σαν απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Τόσο η προσφορά όσο και η υπεύθυνη δήλωση θα είναι πρωτότυπα.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό **πρέπει να καταθέσουν εγγράφως** τις προσφορές μέχρι **15-10-2015** Ημέρα **Πέμπτη** και Ώρα **13:00μμ** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Πα.Γ.Ν.Η (κτίριο Διοίκησης).
2. Οι προσφορές μετά την αποσφράγισή τους παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει νόμιμα στην αρμόδια

Υπηρεσία, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού επί ποινή απόρριψης.

4.Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

4.1.Η προσφορά υποβάλλεται απαραιτήτως στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, με αντίγραφο. Όλα τα έγγραφα της προσφοράς πρέπει να είναι οπωσδήποτε στην Ελληνική γλώσσα είτε επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο **επί ποινή απόρριψης.**

4.2 Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Εάν υπάρχει διόρθωση στην προσφορά αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

4.3 Τα στοιχεία των προσφορών, τόσο της κύριας προσφοράς, όσο και του αντιγράφου της θα είναι τοποθετημένα στον ίδιο φάκελο, με τον τρόπο που περιγράφεται παρακάτω. Θα φέρουν υπογραφές, σφραγίδα κλπ. του προμηθευτή, θα συνοδεύονται με τα prospectus και λοιπά στοιχεία που ορίζει η διακήρυξη και θα είναι οπωσδήποτε τοποθετημένα-συνδεδεμένα σε δύο πλήρεις χωριστές σειρές, σε χωριστά κλασέρ, με τις ενδείξεις «κύρια προσφορά» και «αντίγραφο προσφοράς».

4.4 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός και αν αναφέρει ρητά στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση ή απόκρυψη όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

4.5.Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1.Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- 2.Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- 3.Ο αριθμός της διακήρυξης
- 4.Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5.Στοιχεία του αποστολέα

4.6. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, τα τεχνικά στοιχεία, το δελτίο αποστολής των δειγμάτων **(αν απαιτείται)**, το φύλλο **συμμόρφωσης (αν απαιτείται)** και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Τα οικονομικά στοιχεία και τα αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Παράκληση: Τα **τεχνικά και οικονομικά**, (Πρωτότυπα και αντίγραφα), και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, υποβάλλονται μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) με το πρόγραμμα Hermes 8.1.6

Για να κατεβάσετε το πρόγραμμα **Hermes 8.1.6**, με την βοήθεια του οποίου μπορείτε να υποβάλλετε τις προσφορές σας σε ηλεκτρονική μορφή, πρέπει να ανοίξετε το Internet Explorer και να πληκτρολογήσετε το site www.or-co.gr. Επιλέξτε το ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ και μετά επιλέγετε την ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ, όπου μπορείτε να κατεβάσετε το συγκεκριμένο αρχείο.

Αυτή η επιλογή δημιουργεί 3 δισκέτες: 1. Στοιχεία Προμηθευτή, 2.Τεχνική Προσφορά, 3.Οικονομική Προσφορά.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4.7. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις, του κυρίως φακέλου.

4.8. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

5. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

Επισημαίνεται ότι:

5.1 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.2 . Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

5.3. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από το συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, θα λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Για την ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών και γενικά όλων των στοιχείων της προσφοράς, η προσφορά θα συνοδεύεται από το ευρετήριο στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 150 ημερολογιακές μέρες προσημετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως για ίσο χρονικό διάστημα εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία. (άρθρο 13, παρ. 3, ΠΔ 118/07.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας & αξιολόγησης του διαγωνισμού και των εκπροσώπων των εταιρειών. Όσοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο, να λάβουν γνώση των τιμών και των προσφορών των συμμετεχόντων. Σε καμία περίπτωση δεν δίνετε να λάβουν αντίγραφα ή φωτογραφίες των προσφορών των άλλων εταιρειών.

2. Η Επιτροπή διενέργειας & αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται, σφραγίζεται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος μονογράφεται επίσης και παραδίδεται στην υπηρεσία για να αποσφραγιστεί μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών από την επιτροπή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν στο διαγωνισμό, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, μόνο των τεχνικά αποδεκτών, θα αποσφραγιστούν και θα αξιολογηθούν οι οικονομικές προσφορές, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των λοιπών στοιχείων αυτών. Το πρακτικό των δικαιολογητικών, της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης θα υποβληθεί στο Δ.Σ για έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

6. Θα υπογράφονται συμβάσεις με τον ανάδοχο που κατακυρώθηκε η ανάθεση του έργου **παροχής υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων** με τη χαμηλότερη τιμή.

7. Οι συμμετέχουσες εταιρείες με ευθύνη τους, θα ενημερώνονται για τα αποτελέσματα του διαγωνισμού από τον αρμόδιο υπάλληλο.

ΑΡΘΡΟ 8^ο **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

1. Οι τιμές για τις προσφερόμενες εργασίες θα εκφράζονται σε Ευρώ και σύμφωνα με το 2842/27-9-2000 (ΦΕΚ 207/Α) θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση, δε, που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία. Η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.
3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Εάν στον διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφερθέντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινήσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινόμενων προμηθειών τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.
6. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
7. Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Για την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνεται υπόψη:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.
4. Συγκριτικά στοιχεία τιμών.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

Α. Κατακύρωση του συνόλου των υπηρεσιών όπως προβλέπεται διακήρυξη.

Β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Δ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

i) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον την υπηρεσία .

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 11° ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό γνωστοποιείται η κατακυρωτική απόφαση του Δ.Σ. και αποστέλλεται η σχετική σύμβαση στον ανάδοχο που έγινε κατακύρωση και ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών συντήρησης των ανελκυστήρων με τη χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 12° ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση και ανάθεση παροχής υπηρεσιών, αποστέλλεται σχετική σύμβαση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- A.** Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- B.** Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Γ.** Τις προς παροχή υπηρεσίες
- Δ.** Την τιμή
- Ε.** Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παροχής υπηρεσιών
- ΣΤ.** Τις Τεχνικές προδιαγραφές
- Ζ.** Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Η.** Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Θ.** Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Ι.** Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
- Κ.** Τη συμφωνία της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
- Λ.** Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης ενός (1) ακόμη έτους, με τους ίδιους όρους και τιμές, μετά από απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 13° ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση που αναφέρεται στη Διακήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το αντίστοιχο υποδείγματα που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Κατά τα λοιπά, σχετικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το έργο είναι υποχρεωμένος, κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, για την τήρηση των όρων της σύμβασης, **το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%** του συνολικού συμβατικού τιμήματος του τμήματος που θα αναλάβει, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ολοκλήρωση του έργου **και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.**

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος συν δύο μήνες από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη σύμβαση ή να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν τεύχος, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τον κηρύσσει έκπτωτο, (οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου) Και να αποφασίσει την ανάθεση του έργου σε άλλο ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ: Το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την «**ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ**» του Νοσοκομείου **σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.**

ΕΡΓΑΣΙΑ: Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η σύμβαση.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται **στις αντίστοιχες παραγράφους των προδιαγραφών.**

ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ αναλύονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α των τεχνικών προδιαγραφών.**

Το προσωπικό του Αναδόχου, θα συνεργάζεται με το τεχνικό προσωπικό του Νοσοκομείου και θα αποτελεί ένα ενιαίο λειτουργικά σύνολο, και γενικά θα συμβάλει στην τεχνική υποστήριξη του Νοσοκομείου υπό την Διοίκηση και καθοδήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»:

Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

- Διοικεί και εποπτεύει σε συνεργασία με την επίβλεψη την τήρηση της σύμβασης.
- Εκπροσωπείται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ, ο οποίος ελέγχει συνεχώς και σε 24ωρη βάση την τήρηση της σύμβασης.
- Δίδει τις απαραίτητες εντολές, οδηγίες και παρατηρήσεις για κάθε ζήτημα που αφορά την εργασία
- Εποπτεύει το έργο, ενημερώνεται από την ΕΠΙΒΛΕΨΗ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

- Μια φορά τον μήνα τουλάχιστον επιθεωρεί το έργο παρουσία του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- Με εκθέσεις της ενημερώνει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ για την πορεία των εργασιών. Οι εκθέσεις της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ κοινοποιούνται υποχρεωτικά στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Η «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ» του Πα.Γ.Ν.Η θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης θα παρέχει:

- Προληπτική συντήρηση, όλων των ανελκυστήρων με βάση το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
- Επανορθωτική συντήρηση σε περίπτωση βλάβης.
- Αναλώσιμα ανταλλακτικά που απαιτούνται για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά αέρια, υλικά καθαρισμού κ.τ.λ. επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Εφοδιασμό του προσωπικού του με τον απαραίτητο εξοπλισμό για της εργασία του.

Η Τεχνική Υπηρεσία παρακολουθεί το έργο για την ομαλή εκτέλεσή του σε συνεργασία με τον ανάδοχο και ενημερώνει το ηλεκτρονικό πρόγραμμα συντήρησης, το βιβλίο παρακολούθησης ανά ανελκυστήρα και το Ημερολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 15^ο **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν :

1. Του έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης και δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε.
2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
3. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αδιαφορίας άμεσης αποκατάστασης βλάβης για την οποία ενημερώθηκε ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ζημιά που θα προκύψει ενώ το νοσοκομείο δικαιούται να καλέσει άλλο συντηρητή για αποκατάσταση της βλάβης και λειτουργίας των ανελκυστήρων, με τη σχετική δαπάνη να βαρύνει τον ανάδοχο.

- Η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι και 10%.

- Τέλος η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4.Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Ανάθεση της υπηρεσίας, σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- Καταλογισμός στον αναδόχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: ΕΠΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0,10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες .

ΑΡΘΡΟ 17^ο

ΓΕΝΙΚΑ

Για τυχόν θέματα που δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ. 118/07 με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και υπεύθυνα για την επίλυση κάθε νομικής διαφοράς είναι τα Δικαστήρια του Ηρακλείου.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΓΝΗ - Γ.Ν. «BENIZELEIOY»

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΙΤΑΚΗΣ

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΠΑ.Γ.Ν.Η.

Σκοπός της παρούσης είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα πραγματοποιηθεί η ετήσια συντήρηση και επισκευή των δεκαοκτώ (18) ανελκυστήρων του Νοσοκομείου.

Α) ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

A/A	ΧΩΡΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΠΛΗΘΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ kg
1	A κτίριο /A1 Άδεια Λειτουργίας: 2351/Φ18.774/122/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
2	A κτίριο / A2 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 2352/Φ18.775/123/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
3	A κτίριο / A3 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 2353/Φ18.776/124/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
4	B κτίριο /B1 Άδεια Λειτουργίας: 2354/Φ18.777/125/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
5	B κτίριο / B2 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 2355/Φ18.778/126/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
6	B κτίριο / B3 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 2356/Φ18.779/127/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
7	Γ κτίριο /Γ1 Άδεια Λειτουργίας: 2357/Φ18.780/128/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
8	Γ κτίριο / Γ2 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 92358/Φ18.781/129/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800
9	Γ κτίριο / Γ3 DUMPLEX Άδεια Λειτουργίας: 2359/Φ18.782/130/1990 (έχει πιστοποίηση)	24 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 19,5 Kw	6	1.800

A/A	ΧΩΡΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΠΛΗΘΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ kg
10	Κτίριο Διοίκησης Άδεια Λειτουργίας: 2360/Φ18.783/131/1990 (έχει πιστοποίηση)	14 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 12Kw	3	1.050
11	Χειρουργεία Άδεια Λειτουργίας: 2361/Φ18.784/132/1990	24 ατόμων, υδραυλικό, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 30Kw	2	1.800
12	Αποστείρωση - Καθαρά Άδεια Λειτουργίας: 2363/Φ18.786/134/1990 (έχει πιστοποίηση)	8 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 6,1Kw	3	600
13	Κουζίνα - Εστιατόριο Άδεια Λειτουργίας: 2364/Φ18.787/135/1990	24 ατόμων, υδραυλικό Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 30Kw	2	1.800
14	Αποστείρωση - Ακάθαρτα Άδεια Λειτουργίας: 2365/Φ18.788/136/1990 (έχει πιστοποίηση)	8 ατόμων, Ισχύς ηλεκτρ./τήρα: 6,1Kw	3	600
15	Ξερόντας Νιάρχου Άδεια Λειτουργίας: 94.0720/94.0720/ΕΑΜ-Χ/2012 (έχει πιστοποίηση)	8 ατόμων, υδραυλικό	3	600

Β) ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ ΚΑΙΝΙΚΩΝ

A/A	ΧΩΡΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΠΛΗΘΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ kg
1.	Α κτίριο εξωτερικός Πιστοποίηση 02.06.3248/214/13	Μηχανικός ισχύς 5,5Kw	5	600
2.	Β κτίριο εξωτερικός Πιστοποίηση 02.06.3248/215/13	Μηχανικός ισχύς 5,5Kw	5	600
3.	Γ κτίριο εξωτερικός Πιστοποίηση 02.06.3248/216/13	Μηχανικός ισχύς 5,5Kw	5	600

Γ) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

1. Αντικείμενο του έργου.

Αντικείμενο του έργου είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ανάληψη και εκτέλεση κάθε είδους ενέργειας, επέμβαση και φροντίδα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των όλων των ανελκυστήρων του Νοσοκομείου, σύμφωνα τους κανόνες που επιβάλλει κάθε φορά η τεχνική νομοθεσία αλλά και της επιστήμης και τις τεχνικές, τις λειτουργικές προδιαγραφές του εξοπλισμού αυτού και τις κατασκευαστικές οδηγίες.

2. Ορισμοί

Στην παρούσα σύμβαση ισχύουν οι κατωτέρω ορισμοί, με τις αντίστοιχες έννοιες:

2.1. «Προληπτική συντήρηση» είναι ο περιοδικός έλεγχος, καθαρισμός, ρύθμιση, έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων (όπως συρματόσχοινα, επισκευή ή συντήρηση κινητήρων κλπ.), αντικατάσταση ή συμπλήρωση λιπαντικών, έλεγχος και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας, ο προγραμματισμός του εξοπλισμού όπου απαιτείται, καθώς και η δοκιμή αυτού υπό κανονικές συνθήκες λειτουργίας.

2.2. «Επανορθωτική συντήρηση» είναι η οποιαδήποτε αναγκαία ενέργεια επισκευής, αποκατάστασης και αντικατάστασης εξοπλισμού των ανελκυστήρων εκ μέρους της «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», είτε αυτές εμφανίζονται κατά την διάρκεια των τακτικών επισκέψεων, όταν διενεργείται η προληπτική συντήρηση, είτε αυτές του κοινοποιούνται από το Νοσοκομείο κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ των επισκέψεων αυτών.

2.3. «Αναλώσιμα ανταλλακτικά» θεωρούνται ότι ανταλλακτικό χρειαστεί να αντικατασταθεί.

2.4. «Ανωτέρα βία» σημαίνει και θα συμπεριλαμβάνει οποιοδήποτε συμβάν ή γεγονός πέραν του λογικού ελέγχου εκατέρου των συμβαλλομένων μερών συνέπεια του οποίου δεν μπορεί να είναι δυνατόν να ζητηθεί απ' αυτό λογικώς να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του.

Τέτοια συμβάντα ή γεγονότα συμπεριλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζονται σε: θεομηνίες, επιδημίες, κυβερνητικές διατάξεις, απαγορεύσεις φορτώσεων, ή μη χορήγηση των απαιτούμενων αδειών, εγκρίσεων και (ή) εξουσιοδοτήσεων, ή μη διάθεση μεταφορικών μέσων.

3. Ο συντηρητής ανελκυστήρων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ είναι υποχρεωμένος:

3.1. Να παραλάβει από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΑ.Γ.Ν.Η. το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης που τηρεί το Νοσοκομείο και να υποβάλει παρατηρήσεις – συμπληρώσεις σε αυτήν εντός επτά (7) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης θα είναι αναλυτικό για κάθε ανελκυστήρα, με σαφώς καθορισμένα χρονικά διαστήματα ελέγχων και εργασιών ανά τμήμα και μηχανισμό ανελκυστήρα, που θα εξασφαλίζει την πληρότητα, με ασφάλεια και ελεγχόμενη ροή, των εργασιών συντήρησης. Το πρόγραμμα θα ελεγχθεί και ενδεχόμενα διορθωθεί και συμπληρωθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και θα συμφωνηθεί στην τελική του μορφή από κοινού και θα καταχωρηθεί σε ηλεκτρονική μορφή για άμεση εφαρμογή από το

εγκατεστημένο στην Τεχνική Υπηρεσία πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης.

Η προληπτική συντήρηση όλων των ανελκυστήρων, με βάση το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης θα εκδίδεται και θα παρακολουθείται ως προς την ομαλή εκτέλεση του από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, σε συνεργασία με τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Στα πλαίσια του προγράμματος αυτού ο συντηρητής ανελκυστήρων του Αναδόχου θα βρίσκεται στο Νοσοκομείο τουλάχιστον μία (1) ημέρα την εβδομάδα. Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή από ώρα 7:00 έως 15:00). Εργασίες συντήρησης μπορούν να γίνουν και σε άλλες ημέρες και ώρες της εβδομάδας όταν το απαιτούν οι περιστάσεις (ιδιαίτερα σε περιπτώσεις όπου για την συντήρηση απαιτηθεί ακινητοποίηση του ανελκυστήρα).

Σε κάθε περίπτωση για κάθε ενέργεια του αναδόχου και πριν την έναρξη της, θα ενημερώνεται ο υπεύθυνος Μηχανικός του Ηλεκτρολογικού Γραφείου ή ο Προϊστάμενος του Τμήματος, για να υπάρχει ο σωστός προγραμματισμός ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη και ομαλότερη λειτουργία καθώς και η ολιγόχρονη ακινητοποίηση του ανελκυστήρα.

Κάθε εργασία συντήρησης θα καταγράφεται στο βιβλίο του αντίστοιχου ανελκυστήρα και θα υπογράφεται από τον αδειούχο συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου

3.2. Να παρέχει 24ωρη κάλυψη για όλους τους ανελκυστήρες του Νοσοκομείου, και ως εκ τούτου να είναι συνεχώς και σε 24ωρη βάση δυνατή η επικοινωνία μαζί του σε σταθερό και κινητό τηλέφωνο, τα οποία θα γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο.

3.3. Να βρίσκεται επιτόπου στο Νοσοκομείο, καθημερινά εργάσιμες ημέρες από 07:00-13:00 για παρακολούθηση της λειτουργίας και για επιδιόρθωση βλάβης. Για τις υπόλοιπες ώρες της ημέρας και για τις αργίες θα πρέπει να ευρίσκεται στο νοσοκομείο το αργότερο εντός δύο (2) ωρών από τη λήψη της τηλεφωνικής ειδοποίησης. Σε περίπτωση που απαιτηθούν ανταλλακτικά συνήθους χρήσης η αποκατάσταση θα γίνει εντός τεσσάρων (4) ωρών από της λήψης της τηλεφωνικής ειδοποίησης. Σε κάθε περίπτωση και για οποιοδήποτε άλλο εξειδικευμένο υλικό απαιτηθεί, η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνει εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών. Σε κάθε περίπτωση το υλικό που θα αντικατασταθεί πρέπει να παραδίδεται στο νοσοκομείο.

Σε περίπτωση κλήσης (οποιαδήποτε ημέρα και ώρα) για περίπτωση έκτακτης ανάγκης όπως, π.χ. μη δυνατού απεγκλωβισμού ή ταυτόχρονης ακινητοποίησης λόγω βλάβης και των τριών ανελκυστήρων ενός (1) κτιρίου κλινικών ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **άμεση** (το αργότερο εντός μισής ώρας) προσέλευση για αποκατάσταση.

Σε κάθε από τις παραπάνω περιπτώσεις ,(παράγραφος 3.3) όταν δεν τηρούνται οι απαιτούμενοι όροι θα επιβάλλεται πρόστιμο 500 ευρώ ανά περίπτωση.

Η καθυστέρηση για την προσέλευση του η αδιαφορία προσέλευσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, δημιουργεί ευθύνη του για κάθε ζημιά η οποία ήθελε προκύψει από τους ανωτέρω λόγους. Σε αυτές τις περιπτώσεις το Νοσοκομείο δικαιούται να χρησιμοποιεί άλλο συντηρητή για αποκατάσταση της λειτουργίας των ανελκυστήρων, με τη σχετική δαπάνη να βαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ συντηρητή. Επίσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ συντηρητής φέρει αμέριστα κάθε άλλη ευθύνη που πιθανόν θα προκληθεί από τη παραπάνω αδιαφορία σχετικά με τη συντήρηση. Σε περίπτωση που επαναληφθούν τα παραπάνω θα προτείνεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου.

- 3.4. Να διαπιστώνει την αιτία κάθε βλάβης, και να την αποκαθιστά άμεσα, εκτός των περιπτώσεων που απαιτούνται επισκευές σε εργαστήριο ή μηχανουργείο εκτός Νοσοκομείου (πχ. περιέλιξη κινητήρα ή πηνίων φρένων κλπ.).
- 3.5. Να τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις που ισχύουν για τους ανελκυστήρες, να εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών και να αποκαθιστά, χωρίς αποζημίωση, κάθε βλάβη.
- 3.6. Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση τους χώρους μηχανοστασίων και φρεατίων των ανελκυστήρων.

4. Επίσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να διατηρεί και ενημερώνει τα παρακάτω:

- 4.1. **Βιβλίο παρακολούθησης** για κάθε ανελκυστήρα, σύμφωνα με τη σχετική Υ.Α. (ΦΕΚ1797/τεύχος Β'/21-12-2005), θεωρημένο από το φορέα ελέγχου και την αρμόδια Διεύθυνση Βιομηχανίας της Περιφέρειας Κρήτης, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία του ανελκυστήρα του οποίου αναλαμβάνεται ή διακόπτεται η συντήρηση, και επίσης θα καταχωρούνται όλες οι καθιερωμένες προληπτικές συντηρήσεις και θα υπογράφονται από το Συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.
- 4.2. **Ημερολόγιο** στο οποίο θα καταγράφονται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες των ανελκυστήρων, η αιτία τους (φυσιολογική φθορά, ελλιπής συντήρηση, κακή χρήση), οι ενέργειες που έγιναν για την αποκατάστασή τους, καθώς και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν ή που απαιτούνται. Κάθε νέα εγγραφή στο βιβλίο θα υπογράφεται από τον συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.
5. Η προμήθεια και οι εργασίες τοποθέτησης όλων των ανταλλακτικών που απαιτούνται για τη συντήρηση – επισκευή της εγκατάστασης, χωρίς καμία εξαίρεση ή περιορισμό καθώς επίσης και όλα τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια, υλικά καθαρισμού κλπ. τα επιβαρύνεται ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.
6. **Στις περιπτώσεις βλαβών** που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

7. **Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται** να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία να παρέχει τον αναγκαίο εξοπλισμό ασφαλείας και να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας.
8. **Ευθύνη – Προσόντα Αναδόχου**
- 8.1. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το προσωπικό συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να έχουν λευκό Ποινικό Μητρώο.
- 8.2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το προσωπικό συντήρησης ανελκυστήρων πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες συντήρησης ανελκυστήρων τις οποίες και θα πρέπει να καταθέσει κατά την υποβολή της με την προσφορά του.
- 8.3. Να διαθέτει αποδεδειγμένη εξαετή (6) εμπειρία, η οποία θα πρέπει να έχει διανυθεί, μετά την απόκτηση της σχετικής επαγγελματικής άδειας, σε παρόμοιες εγκαταστάσεις Όλα τα παραπάνω θα αποδεικνύονται με δημόσια έγγραφα, και σε ότι αφορά την εμπειρία με βεβαίωση του εργοδότη και του ασφαλιστικού φορέα.
- 8.4. ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα, με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα κάθε φορά Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους.

Δ) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1. Επίσης, καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί:
- 1.1. **Δελτία Αναγγελίας Βλάβης ή Επισκευής**, στα οποία εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και γενικά οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Τα Δελτία θα αρχειοθετούνται με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα φυλάσσονται στο γραφείο Συντήρησης του Νοσοκομείου.
- 1.2. **Μητρώα συντήρησης – επισκευών** τα οποία θα βρίσκονται στους χώρους εγκατάστασης των μηχανημάτων και θα ανανεώνονται κάθε μήνα.
- 1.3. **Αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή**, στο οποίο θα καταγράφονται, για κάθε ανελκυστήρα όλες οι εργασίες αποκατάστασης βλαβών και προληπτικής συντήρησης.
Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος. Επίσης, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα διαθέσει στον Συντηρητή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που αφορούν στον Η/Μ εξοπλισμό του πεδίου ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Με τη λήξη της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει οτιδήποτε του διέθεσε ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ (χώρους, έντυπα κλπ.) σε καλή κατάσταση.
Οι ανελκυστήρες θα παραδοθούν στον ΑΝΑΔΟΧΟ πιστοποιημένοι με τις αντίστοιχες άδειες λειτουργίας τους.

Ε) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

1. Την ισχύουσα κάθε φορά Νομοθεσία όπως Β.Δ. 24 Νοεμ./ 17 Δεκ. 1953, ΚΥΑ Φ9.2/29362/1957/2005(ΦΕΚ1797/Β/21-12-2005) και σχετική εφαρμοστική εγκύκλιος Υπουργείου Ανάπτυξης Α.Π.: ΦΑ9.2/24461/1124/ 14-11-2006), ΚΥΑ 28425/ΦΕΚ 2604/22-12-2008 καθώς και οποιεσδήποτε άλλες συμπληρωματικές ή μεταγενέστερες διατάξεις.
2. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, κλπ.
3. Τους Κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, Αγγλικούς, Γερμανικούς, Γαλλικούς), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
4. Τις προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων Νοσοκομείων του Υπουργείου Υγείας (αριθ. Έγκρισης ΔΥ8/Β/οικ.3668/2-8-2001).
5. Τις οδηγίες κατασκευαστών των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
6. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

Το νοσοκομείο θα πραγματοποιεί ελέγχους από φορείς πιστοποίησης όποτε αυτό κρίνει αναγκαίο

ΣΤ) ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή τη λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει με έγγραφο στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ τις αντιρρήσεις του.

Ζ) ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

1. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.

2. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, **εκτός** αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

3. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ 1,2 ΚΑΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος, με δικές του δαπάνες, να ασφαρίζει για ζημιές που προκαλεί σε τρίτους και στις περιουσίες αυτών, να ασφαρίζει το προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, καθώς επίσης και τους ανελκυστήρες του Νοσοκομείου για τους οποίους έχει αναλάβει τη συντήρηση σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία με ασφαλιστήριο συμβόλαιο, αντίγραφο του οποίου υποχρεούται να καταθέσει στο Νοσοκομείο.

Η) ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η υποκατάσταση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με τρίτο για την παροχή μέρους ή του συνόλου υπηρεσιών ή εκχώρηση απαγορεύεται χωρίς έγκριση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να εγκριθεί από το Νοσοκομείο η πλήρης υποκατάσταση με απαλλαγή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από την ευθύνη του προς τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, αν αυτό επιβάλλεται από το συμφέρον της σύμβασης και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ βρίσκεται σε προφανή αδυναμία να τηρήσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Σε μία τέτοια περίπτωση η υποκατάσταση μπορεί να γίνει μόνο, όταν ο υποκατάστατος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ έχει τα ίδια προσόντα που απαιτήθηκαν για την ανάθεση του έργου και με την προϋπόθεση ότι αποδέχεται τους όρους της σύμβασης και την ανάληψη των σχετικών υποχρεώσεων.

Θ) ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ-ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης/ αντικατάστασης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ.

Σε επανειλημμένες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, και μετά από δύο(2) έγγραφες προειδοποιήσεις, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως εκπτώτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα κρίνει ως προσφορότερων για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ι) ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όπως και στην Διακήρυξη αναφέρεται, οι πληρωμές θα γίνονται μηνιαία. Ο λογαριασμός (που συνοδεύεται από πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής) υπογράφεται από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, θεωρείται από την Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας και εγκρίνεται από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

Ο Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου μέχρι και 10%.

Τέλος ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης της Τεχνικής Υπηρεσίας και Απόφασης του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

ΙΑ) ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Κάθε διαφορά που θα ανακύψει μεταξύ του ΕΡΓΟΔΟΤΗ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παραπέμπεται για επίλυση στα αρμόδια για το σκοπό αυτό όργανα.

ΙΒ) ΔΙΑΦΟΡΑ

Οι υποψήφιοι συντηρητές θα πρέπει να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις των ανελκυστήρων για να έχουν άμεση αντίληψη των τεχνικών λεπτομερειών και ιδιαιτεροτήτων και να καταθέσουν, με ποινή απόρριψης, με την προσφορά τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώσουν ότι έχουν λάβει υπόψη τους όλες τις τεχνικές λεπτομέρειες και ιδιαιτερότητες που απαιτούνται για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ Γ.Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Γ.Ν. ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων

Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης

ΑΦΜ 999161766, Α΄ ΔΟΥ Ηρακλείου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας ,υπέρ της εταιρείας.....Δ/ση.....

Προς.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια (αρ.διακ/ξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου δηλ να αναγράφει ότι λήγει δύο(2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους, (όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -
Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»**
Διασταύρωση Βουτών - Σταυρακίων
Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο Κρήτης
ΑΦΜ 999161766, Α' ΔΟΥ Ηρακλείου



ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	
ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Χωρίς Φ.Π.Α.)	
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	
ΕΙΔΟΣ	<u>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ :</u>
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	<u>ΠΑ.Γ.Ν.Η</u>

Στο Ηράκλειο σήμερα την, οι υπογράφοντες:

- α), Διοικητής του ΠΑ.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ» Αποκεντρωμένης Μονάδας της Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης που εδρεύει στο Ηράκλειο και
β) του κάτοικος κάτοχος του Αρ. Δελτ. Ταυτ. που υπογράφει ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας..... σύμφωνα με το ΦΕΚ συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την διενεργήθηκε Ανοικτός Δημόσιος διαγωνισμός με βάση την διακήρυξη 34Π/15 του Πα.Γ.Ν.Η., για την ανάδειξη αναδόχου «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ» ΠΑ.Γ.Ν.Η, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Με την αριθμ. απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Με τον ΑΔΑ Δεσμεύτηκε η πίστωση για την παρούσα σύμβαση. Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ», του ΠΑ.Γ.Ν.Η» στο δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», ο οποίος και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων:

Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»

1. Το Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
2. Τις διατάξεις του Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.Π.Ε. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256^Α)»
3. Του Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
4. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
6. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
7. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
8. Τις διατάξεις του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
9. Τις διατάξεις του Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
10. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β').
11. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β').
12. Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14, §7.
13. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδύκτιο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
14. Τις διατάξεις του Ν.3868/2010, τις διατάξεις του άρθρου 22, παρ. 2 «Αναβάθμιση του

Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 129/τ.Α/3-8-2010).

15. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010, «Περί δικαστικής προστασίας κατά στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων , κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4055/2012, άρθρο 63 .
16. Τις διατάξεις του Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
17. Τις διατάξεις του Ν. 4250/26-03-2014 αρθρ. 1 «Κατάργηση της Υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων»
18. Του Ν. 4281/2014 Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις Άρθρο 157(Εγγυήσεις)
19. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί κρατήσεων προμηθειών.

ΑΡΘΡΟ 1^ο **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ανάληψη και εκτέλεση κάθε είδους ενέργειας, επέμβαση και φροντίδα για την ομαλή λειτουργία **και συντήρηση δεκαπέντε (15) ανελκυστήρων μεταφοράς προσωπικού & τριών (3) ανελκυστήρων μεταφοράς μολυσματικών φορτίων του ΠΑΓΝΗ με αδειούχο συνεργείο συντήρησης** σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, την ισχύουσα νομοθεσία αλλά και τις κατασκευαστικές οδηγίες συντήρησης των ανελκυστήρων.

Καθώς επίσης και η τοποθέτηση από τον ΑΝΑΔΟΧΟ με δική του επιβάρυνση όλων των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την συντήρηση –επισκευή της εγκατάστασης, χωρία καμία εξαίρεση ή περιορισμό και όλα τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια υλικά καθαρισμού κ.τ.λ.

Οι δεκαπέντε (15) ανελκυστήρες μεταφοράς προσωπικού & οι τρεις (3) ανελκυστήρες μεταφοράς μολυσματικών φορτίων του ΠΑΓΝΗ προς συντήρηση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους είναι οι εξής:

ΑΡΘΡΟ 2^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της, απόέως..... **με δικαίωμα μονομερούς παράτασης ενός (1) ακόμη έτους, με τους ίδιους όρους και τιμές, μετά από απόφαση του Δ.Σ.**

.

ΑΡΘΡΟ 3^ο **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η έγγραφη τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου και οι τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης είναι αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και ισχύει σαν όρος αυτής.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, θα εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/07, άρθρο 27.

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Η «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ» του Π.Α.Γ.Ν.Η θα γίνει από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης θα παρέχει:

- Προληπτική συντήρηση, όλων των ανελκυστήρων με βάση το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
- Επανορθωτική συντήρηση σε περίπτωση βλάβης.
- Αναλώσιμα ανταλλακτικά που απαιτούνται για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά αέρια, υλικά καθαρισμού κ.τ.λ. επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Εφοδιασμό του προσωπικού του με τον απαραίτητο εξοπλισμό για της εργασία του.

Το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης θα είναι αναλυτικό για κάθε ανελκυστήρα, με σαφώς καθορισμένα χρονικά διαστήματα ελέγχων και εργασιών ανά τμήμα και μηχανισμό ανελκυστήρα, που θα εξασφαλίζει την πληρότητα, με ασφάλεια και ελεγχόμενη ροή, των εργασιών συντήρησης. Το πρόγραμμα θα ελεγχθεί και ενδεχόμενα διορθωθεί και συμπληρωθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και θα συμφωνηθεί στην τελική του μορφή από κοινού και θα καταχωρηθεί σε ηλεκτρονική μορφή για άμεση εφαρμογή από το εγκατεστημένο στην Τεχνική Υπηρεσία πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης.

Η προληπτική συντήρηση όλων των ανελκυστήρων, με βάση το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης θα εκδίδεται και θα παρακολουθείται ως προς την ομαλή εκτέλεση του από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, σε συνεργασία με τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος. Επίσης, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα διαθέσει στον Συντηρητή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που αφορούν στον Η/Μ εξοπλισμό του πεδίου ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Με τη λήξη της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει οτιδήποτε του διέθεσε ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ (χώρους, έντυπα κλπ.) σε καλή κατάσταση.

A. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος:

Να παραλάβει από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΑ.Γ.Ν.Η. το μηχανογραφημένο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης που τηρεί το Νοσοκομείο και να υποβάλει παρατηρήσεις – συμπληρώσεις σε αυτήν εντός επτά (7) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Στα πλαίσια του προγράμματος αυτού ο συντηρητής ανελκυστήρων του Αναδόχου θα βρίσκεται στο Νοσοκομείο τουλάχιστον μία (1) ημέρα την εβδομάδα. Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή από ώρα 7:00 έως 15:00). Εργασίες συντήρησης μπορούν να γίνουν και σε άλλες ημέρες και ώρες της εβδομάδας όταν το απαιτούν οι περιστάσεις (ιδιαίτερα σε περιπτώσεις όπου για την συντήρηση απαιτηθεί ακινητοποίηση του ανελκυστήρα).

Σε κάθε περίπτωση για κάθε ενέργεια του αναδόχου και πριν την έναρξη της, θα ενημερώνεται ο υπεύθυνος Μηχανικός του Ηλεκτρολογικού Γραφείου ή ο Προϊστάμενος του Τμήματος, για να υπάρχει ο σωστός προγραμματισμός ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη και ομαλότερη λειτουργία καθώς και η ολιγόχρονη ακινητοποίηση του ανελκυστήρα.

Κάθε εργασία συντήρησης θα καταγράφεται στο βιβλίο του αντίστοιχου ανελκυστήρα και θα υπογράφεται από τον αδειούχο συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου

Ο Ανάδοχος παρέχει 24ωρη κάλυψη για όλους τους ανελκυστήρες του Νοσοκομείου, και ως εκ τούτου να είναι συνεχώς και σε 24ωρη βάση δυνατή η επικοινωνία μαζί του σε σταθερό και κινητό τηλέφωνο, τα οποία θα γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο.

Να βρίσκεται επιτόπου στο Νοσοκομείο, καθημερινά εργάσιμες ημέρες από 07:00-13:00 για παρακολούθηση της λειτουργίας και για επιδιόρθωση βλάβης. Για τις υπόλοιπες ώρες της ημέρας και για τις αργίες θα πρέπει να ευρίσκεται στο νοσοκομείο το αργότερο εντός δύο (2) ωρών από τη λήψη της τηλεφωνικής ειδοποίησης. Σε περίπτωση που απαιτηθούν ανταλλακτικά συνήθους χρήσης η αποκατάσταση θα γίνει εντός τεσσάρων (4) ωρών από της λήψης της τηλεφωνικής ειδοποίησης. Σε κάθε περίπτωση και για οποιοδήποτε άλλο εξειδικευμένο υλικό απαιτηθεί, η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνει εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών. Σε κάθε περίπτωση το υλικό που θα αντικατασταθεί πρέπει να παραδίδεται στο νοσοκομείο.

Σε περίπτωση κλήσης (οποιαδήποτε ημέρα και ώρα) για περίπτωση έκτακτης ανάγκης όπως, π.χ. μη δυνατού απεγκλωβισμού ή ταυτόχρονης ακινητοποίησης λόγω βλάβης και των τριών ανελκυστήρων ενός (1) κτιρίου κλινικών ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **άμεση** (το αργότερο εντός μισής ώρας) προσέλευση για αποκατάσταση.

Να διαπιστώνει την αιτία κάθε βλάβης, και να την αποκαθιστά άμεσα, εκτός των περιπτώσεων που απαιτούνται επισκευές σε εργαστήριο ή μηχανουργείο εκτός Νοσοκομείου (πχ. περιέλιξη κινητήρα ή πηνίων φρένων κλπ.).

Να τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις που ισχύουν για τους ανελκυστήρες, να εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών και να αποκαθιστά, χωρίς αποζημίωση, κάθε βλάβη.

Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση τους χώρους μηχανοστασίων και φρεατίων των ανελκυστήρων.

Στις περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και

γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ

Β. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διατηρεί και να ενημερώνει:

1. Βιβλίο παρακολούθησης για κάθε ανελκυστήρα, σύμφωνα με τη σχετική Υ.Α. (ΦΕΚ1797/τεύχος Β'21-12-2005), θεωρημένο από το φορέα ελέγχου και την αρμόδια Διεύθυνση Βιομηχανίας της Περιφέρειας Κρήτης, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία του ανελκυστήρα του οποίου αναλαμβάνεται ή διακόπτεται η συντήρηση, και επίσης θα καταχωρούνται όλες οι καθιερωμένες προληπτικές συντηρήσεις και θα υπογράφονται από το Συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

2. Ημερολόγιο στο οποίο θα καταγράφονται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες των ανελκυστήρων, η αιτία τους (φυσιολογική φθορά, ελλιπής συντήρηση, κακή χρήση), οι ενέργειες που έγιναν για την αποκατάστασή τους, καθώς και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν ή που απαιτούνται. Κάθε νέα εγγραφή στο βιβλίο θα υπογράφεται από τον συντηρητή και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

Γ. Επίσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί:

1. Δελτία Αναγγελίας Βλάβης ή Επισκευής, στα οποία εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και γενικά οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Τα Δελτία θα αρχειοθετούνται με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα φυλάσσονται στο γραφείο Συντήρησης του Νοσοκομείου.

2. Μητρώα συντήρησης – επισκευών τα οποία θα βρίσκονται στους χώρους εγκατάστασης των μηχανημάτων και θα ανανεώνονται κάθε μήνα.

3. Αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή, στο οποίο θα καταγράφονται, για κάθε ανελκυστήρα όλες οι εργασίες αποκατάστασης βλαβών και προληπτικής συντήρησης.

**ΑΡΘΡΟ 5^ο
ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ**

Ο ανάδοχος έχει κάνει ασφάλιση κατά παντός κινδύνου για όσο διάστημα διαρκεί η παρούσα καθώς επίσης και για αστική ευθύνη του έργου και εργοδοτική αστική ευθύνη του έργου από την ασφαλιστική εταιρεία

Με αριθμό συμβολαίου.....

Για σωματικές βλάβες κατά άτομα και κατ' ατύχημα μέχρι

Για ομαδικό ατύχημα (σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές) μέχρι

Για υλικές ζημιές κατ' ατύχημα μέχρι

Ασφαλιστικό κεφάλαιο για όλη τη διάρκεια της σύμβασης μέχρι

Η ασφάλιση καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλαδή από την υπογραφή της σύμβασης του έργου και για το ποσό που θα καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών του Νοσοκομείου, και που θα οφείλεται σε αστοχία χειρισμού, λαθεμένης επέμβασης, πλημμελούς συντήρησης, αβλεψίας, παράλειψης εκτέλεσης καθηκόντων κ.τ.λ. του προσωπικού του αναδόχου.

Η ασφάλιση προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Νοσοκομείου από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ανάδοχο του έργου, όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία

μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Νοσοκομείου από ασθενείς, επισκέπτες κ.λ.π.

Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διαδικασίες περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια υλικά καθαρισμού κ.τ.λ καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται προμηθεύονται επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

Στις περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Σε κάθε περίπτωση το υλικό που θα αντικατασταθεί θα πρέπει να παραδίδεται στο Νοσοκομείο.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία να παρέχει τον αναγκαίο εξοπλισμό ασφαλείας και να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ α) ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η β) ΤΡΙΩΝ (3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ» του Πα.Γ.Ν.Η θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Η Τεχνική Υπηρεσία παρακολουθεί το έργο για την ομαλή εκτέλεσή του σε συνεργασία με τον ανάδοχο και ενημερώνει το ηλεκτρονικό πρόγραμμα συντήρησης, το βιβλίο παρακολούθησης ανά ανελκυστήρα και το Ημερολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε σήμερα στην οικονομική υπηρεσία του Νοσοκομείου την με αριθμ..... Τράπεζας..... Ημ. Εκδ.:..... Ημερ. Λήξης:..... Ποσού..... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, το ύψος της αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** της επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.

Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πλήρη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

\

ΑΡΘΡΟ 9^ο **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: ΕΠΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0,10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες.

ΑΡΘΡΟ 10^ο **ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ**

Α. Εκτός των νομίμων και συμβατικών απαγορεύσεων, απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει την χορηγία σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1905/90.

Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος έχει συνάψει σύμβαση εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομά του, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα στις τράπεζες και στις Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου, με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.

Β. Οποιαδήποτε αλλαγή των όρων της σύμβασης απαγορεύεται, εκτός εάν σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνο εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 11^ο **ΑΛΛΑΓΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο κάθε αλλαγή της κατοικίας του και της έδρας της επιχείρησης που εκπροσωπεί.

ΑΡΘΡΟ 12^ο **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία του ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διεύθυνσης Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες, που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις:
 - Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αδιαφορίας άμεσης αποκατάστασης βλάβης για την οποία ενημερώθηκε ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ζημιά που θα προκύψει ενώ το νοσοκομείο δικαιούται να καλέσει άλλο συντηρητή για αποκατάσταση της βλάβης και λειτουργίας των ανελκυστήρων, με τη σχετική δαπάνη να βαρύνει τον ανάδοχο.

- Η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι και 10%.

- Τέλος η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

1. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Ανάθεση της υπηρεσίας, σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- Καταλογισμός στον αναδόχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.

- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 13^ο **ΔΙΑΦΟΡΕΣ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ**

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ο κανονισμός προμηθειών δημοσίου και κάθε άλλη σχετική γενική ή ειδική διάταξη που διαφυλάσσει τα συμφέροντα του Νοσοκομείου. Κάθε διαφορά που θα ανακύψει μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου θα παραπέμπεται για επίλυση στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος – Τμήμα Ανατολικής Κρήτης. Σε περίπτωση μη επίλυσης των διαφορών, αρμόδια είναι τα δικαστήρια του Ηρακλείου. Οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση της παρούσας σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράταση χρόνου εκτελέσεως κλπ γίνεται και θα αποδεικνύεται μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με την παρούσα σύμβαση, κάθε ευθύνη και υποχρέωση που απορρέει από αυτή (σύμβαση).

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε πέντε (5) όμοια αντίγραφα, αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΠΑ.Γ.Ν.Η. - Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΙΤΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A/A
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 849 ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΕΚΑ ΟΚΤΩ (18) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΠΑΓΝΗ ΜΕ
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

A/A	Κωδικός	Περιγραφή	Τεχνικές προδιαγραφές	ΜΜ Διαγ.	Φορέας	Ποσότητα	Προϋπ. Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Αξία Προϋπ με ΦΠΑ
1	213517	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ	ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α		ΠΑ.Γ.Ν.Η.	1	35.772,36€	44.000,00
							Συνολικός Προϋπολογισμός με ΦΠΑ:	44.000,00€

