



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
(7^η ΥΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ)

ΠΑ.Γ.Ν.Η. – Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ»

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 306/27-05-2013

Τηλέφωνο : 2810 - 392073

☎ Telefax : 2810 - 392748

✉ e-mail: mprom@pagni.gr

site ΠαΓΝΗ www.Pagni.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 25Π/201

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ ΠΑΓΝΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ».

Προϋπολογισμού: **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σε βάρος του ΚΑΕ 1429 και 889, με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή**, για τις ανάγκες του ΠΑΓΝΗ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης του εξοπλισμού της Κεντρικής Αποστείρωσης του νοσοκομείου σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που ακολουθούν (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΝΑΙ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	Η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Τ.Υ.	6/6/2013	ΠΕΜΠΤΗ	10.00π.μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: επί ποινή αποκλεισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού **5-6-2013** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **13.00** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΠΑΓΝΗ (Κτίριο Διοίκησης).

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
3. Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256^Α)»
4. Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
5. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 3329/05 «Εθνικό σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 138/98 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Του Ν. 2362/95 «Περί κωδικός Δημοσίου Λογιστικού»
8. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
9. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
10. Το Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
11. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
12. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
13. Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14, §7.
14. Την με αριθμ.8414/3-10-2011 Απόφαση της ΕΠΥ του ΥΥΚΑ «Οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του ΠΠΥΥ2011».
15. Την με αρ. 441/18/20-10-10 απόφαση Δ.Σ διαδικασίας διενέργειας πρόχειρων
16. Το Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
17. 15. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί
18. κρατήσεων προμηθειών.
19. Την Απόφαση **378/11/10-04-2013** του Δ.Σ. Έγκρισης πίστωσης και διενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
στο πρόγραμμα Δι@ύγεια στις 28-05-2013

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: ΣΤΟ SITE ΤΟΥ ΠΑΓΝΗ www.pagni.gr στις 28-05-2013

ΑΡΘΡΟ 2^ο
ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Προμηθειών Τ.Υ. από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού που έχει οριστεί με την **502/2013** Απόφαση του Αν. Διοικητή.

Πρόσωπα που επιτρέπεται να παρευρεθούν στην αποσφράγιση των προσφορών:

- α) Τα μέλη της επιτροπής
- β) Οι εκπρόσωποι των εταιρειών που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό (εφόσον συμμετέχουν με εκπρόσωπο τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **τους παραστατικό εκπροσώπησης**).

ΑΡΘΡΟ 3^ο
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί
- γ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4^ο
ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της λήξης ισχύος της προσφοράς τους. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

2. Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνονται:

- Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου.
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

ΑΡΘΡΟ 5^ο
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό **πρέπει να καταθέσουν εγγράφως** προσφορές μέχρι τις **05-06-2013** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **13.00** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου (Κτίριο Διοίκησης).

2.Οι προσφορές μετά την αποσφράγισή τους παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3.Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει νόμιμα στην αρμόδια Υπηρεσία, **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού επί ποινή απόρριψης.**

4.Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

4.1.Η προσφορά υποβάλλεται απαραιτήτως στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, με αντίγραφο. Όλα τα έγγραφα της προσφοράς πρέπει να είναι οπωσδήποτε στην Ελληνική γλώσσα είτε επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο **επί ποινή απόρριψης.**

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Εάν υπάρχει διόρθωση στην προσφορά αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία των προσφορών, τόσο της κύριας προσφοράς, όσο και του αντιγράφου της θα είναι τοποθετημένα στον ίδιο φάκελο, με τον τρόπο που περιγράφεται παρακάτω.

Θα φέρουν υπογραφές, σφραγίδα κλπ. του αναδόχου, θα συνοδεύονται με τα prospectus και λοιπά στοιχεία που ορίζει η διακήρυξη και θα είναι οπωσδήποτε τοποθετημένα-συνδεδεμένα σε δύο πλήρεις χωριστές σειρές, σε χωριστά κλασέρ, με τις ενδείξεις «κύρια προσφορά» και «αντίγραφα προσφοράς». **Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός και αν αναφέρει ρητά στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση ή απόκρυψη όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

4.2.Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

4.2.1.Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

4.2.2.Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

4.2.3.Ο αριθμός της διακήρυξης

4.2.4.Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

4.2.5.Στοιχεία του αποστολέα

4.3.Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δυο αντίγραφα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, τα τεχνικά με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Παράκληση: Τα **τεχνικά και οικονομικά**, (Πρωτότυπα και Αντίγραφα), και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, υποβάλλονται μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο **σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD).**

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4.3.1. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις, του κυρίως φακέλου.

4.3.2. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

5. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται. Επισημαίνεται ότι:

5.1. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.2. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

5.3. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από το συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω θα λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Για την ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών και γενικά όλων των στοιχείων της προσφοράς, η προσφορά θα συνοδεύεται από το **ευρετήριο** στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση.

ΑΡΘΡΟ 6^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 120 ημερολογιακές μέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως για ίσο χρονικό διάστημα εφόσον ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

ΑΡΘΡΟ 7^ο **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ενώπιον της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και των εκπροσώπων των εταιρειών. Όσοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν. Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο, να λάβουν γνώση των τιμών και των προσφορών των

συμμετεχόντων. Σε καμία περίπτωση δεν δύνατε να λάβουν αντίγραφα ή φωτογραφίες των προσφορών των άλλων εταιρειών.

2. Η επιτροπή αποσφράγισης & αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

3. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται, σφραγίζεται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος μονογράφεται επίσης και παραδίδεται στην υπηρεσία για να αποσφραγιστεί μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών από την επιτροπή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν στο διαγωνισμό, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, μόνο των τεχνικά αποδεκτών, θα αποσφραγιστούν και θα αξιολογηθούν οι οικονομικές προσφορές, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των λοιπών στοιχείων αυτών. Το πρακτικό των δικαιολογητικών, της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης θα υποβληθεί στο Δ.Σ για έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

6. Θα υπογράφονται συμβάσεις με τις εταιρείες με τη χαμηλότερη τιμή. Οι συμμετέχουσες εταιρείες θα ενημερώνονται με ευθύνη τους.

ΑΡΘΡΟ 8^ο **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

1. Οι τιμές για τις προσφερόμενες εργασίες θα εκφράζονται σε Ευρώ και σύμφωνα με το 2842/27-9-2000 (ΦΕΚ 207/Α) θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση, δε, που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία. Η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.
3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες, η προσφορά απορρίπτεται ως

- απαράδεκτη.
5. Εάν στον διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφερθέντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινήσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινόμενων προμηθειών τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.
 6. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
 7. Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 9^ο **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ** **ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

Για την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνονται υπόψη:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Η χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
4. Συγκριτικά στοιχεία τιμών.

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 10^ο **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

Α. Ανάθεση παροχής των υπηρεσιών, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη.

Β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Δ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

i) Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον την ζητούμενη υπηρεσία.

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 11^ο **ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ**

Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση και ανάθεση παροχής υπηρεσιών, αποστέλλεται σχετική σύμβαση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- A. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- B. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Γ. Τις προς παροχή υπηρεσίες
- Δ. Την τιμή
- E. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παροχής υπηρεσιών
- ΣΤ. Τις Τεχνικές προδιαγραφές
- Z. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- H. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- I. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
- K. Τη συμφωνία της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
- Λ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με δικαίωμα 2μηνης μονομερούς παράτασης μετά από απόφαση Δ.Σ. του νοσοκομείου.

Άρθρο 12^ο **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το έργο, υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο μειοδότη.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται από αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Το ύψος της εγγύησης αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα στο Παράρτημα Β της παρούσας. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας,

αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να σημειώνεται στην εγγύηση καλής εκτέλεσης ότι καλύπτει όλα τα μέλη της ένωσης αλληλεγγύως.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Συντήρηση των εννέα (9) Μηχανημάτων της Κ. Αποστείρωσης του ΠαΓΝΗ με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επανορθωτική και προληπτική συντήρηση, θα γίνει από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης θα παρέχει:

- Προληπτική συντήρηση όλων των μηχανημάτων σε τακτά χρονικά διαστήματα , τουλάχιστον μία φορά το μήνα, έτσι ώστε ο εξοπλισμός της κεντρικής αποστείρωσης να λειτουργεί αδιάλειπτα και απρόσκοπτα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Επανορθωτική συντήρηση σε περίπτωση βλάβης.
- Τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την συντήρηση όπως τσιμούχες θυρών κλιβάνων, Αντιμικροβιακά φίλτρα, χαρτί καταγραφικού, γραφίδες καταγραφικού επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Εφοδιασμό του προσωπικού του με τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εργασία του.

Η Τεχνική Υπηρεσία θα παρακολουθεί το έργο για την ομαλή εκτέλεση του σε συνεργασία με τον ανάδοχο, ορισμένες εργασίες συντήρησης – επισκευής θα γίνονται παρουσία τεχνικού του νοσοκομείου, η ανάδοχος θα ενημερώνει το βιβλίο βλαβών και συντήρησης που θα διατηρεί στο χώρο συντήρησης και στη συνέχεια θα ενημερώνει την Τεχνική Υπηρεσία με αντίγραφο του βιβλίου για κάθε βλάβη ή συντήρηση.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών συντάσσεται πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, το οποίο υπογράφεται από τον Ανάδοχο, θεωρείται από τη Τεχνική Υπηρεσία και εγκρίνεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία του ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διεύθυνσης Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες, που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις:

- Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αδιαφορίας άμεσης αποκατάστασης βλάβης για την οποία ενημερώθηκε ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ζημιά που θα προκύψει ενώ το

νοσοκομείο δικαιούται να καλέσει άλλο συντηρητή για αποκατάσταση της βλάβης και λειτουργίας των ανελκυστήρων, με τη σχετική δαπάνη να βαρύνει τον ανάδοχο.

- Η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι και 10%.

- Τέλος η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

3. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Ανάθεση της υπηρεσίας, σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- Καταλογισμός στον αναδόχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.

- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

-

ΑΡΘΡΟ 15^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ –ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: Μ.Τ.Π.Υ. 3% για υπηρεσίες (1,5% για υλικά) & 0,024 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου, ΟΨΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0.10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες (4% για υλικά).

ΑΡΘΡΟ 16^ο
ΓΕΝΙΚΑ

Για τυχόν θέματα που δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ. 118/07 με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και υπεύθυνα για την επίλυση κάθε νομικής διαφοράς είναι τα Δικαστήρια του Ηρακλείου.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΠΑΓΝΗ - Γ.Ν. «BENIZELΕΙΟΥ»

ΝΙΚΟΣ ΚΟΚΚΙΝΗΣ

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- A. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**
- B . ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ**
- Γ. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ ΠΑ.Γ.Ν.Η.

1. Αντικείμενο του έργου.

Αντικείμενο του έργου είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ανάληψη και εκτέλεση κάθε είδους ενέργειας, επέμβαση και φροντίδα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των μηχανημάτων του Τμήματος Κεντρικής Αποστείρωσης, σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και τις τεχνικές, τις λειτουργικές προδιαγραφές του εξοπλισμού αυτού και τις κατασκευαστικές οδηγίες, τις οποίες όπως δηλώνει ρητώς ο εκπρόσωπος της, γνωρίζει η ίδια και το προσωπικό της αυτό.

Συγκεκριμένα τα μηχανήματα του τμήματος κεντρικής αποστείρωσης που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης σύμβασης είναι :

1. τρεις (3) κλίβανοι U63PV του οίκου ICOS/ITALIA
2. πέντε(5) πλυντήρια εργαλείων Lager – HOSPITALIA
3. ένας (1) κλίβανος HS 6613 AR-2/PACS 3000 του οίκου GETINGE

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ είναι:

Α/Α	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ/ΤΕΜ	ΠΟΣΟ
1	Κλίβανοι	4	9.000	32.400
2	Πλυντήρια	5	2800	12.600
			Σύνολο	45.000

2. Ορισμοί

Στην παρούσα σύμβαση ισχύουν οι κατωτέρω ορισμοί, με τις αντίστοιχες έννοιες:

- 2.1. «Προληπτική συντήρηση» είναι ο περιοδικός έλεγχος, καθαρισμός, ρύθμιση, και προγραμματισμός του εξοπλισμού όπου απαιτείται, καθώς και η δοκιμή αυτού υπό κανονικές συνθήκες λειτουργίας.
- 2.2. «Επανορθωτική συντήρηση» είναι η οποιαδήποτε αναγκαία ενέργεια εκ μέρους της «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» για την επιδιόρθωση βλαβών, με η χωρίς την ανάγκη αντικατάστασης ανταλλακτικών, των μηχανημάτων εμφανιζομένων και γνωστοποιούμενων προς την «ΑΝΑΔΟΧΟ» είτε κατά την διάρκεια των

επισκέψεων της προληπτικής συντήρησης, είτε κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ των επισκέψεων αυτών.

- 2.3. «Αναλώσιμα & ανταλλακτικά» θεωρούνται τα πάσης φύσεως, εξαρτήματα, εξοπλισμός η άλλου είδους υλικά που απαιτούνται να τοποθετηθούν η να χρησιμοποιηθούν επί των μηχανημάτων που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης σύμβασης έτσι ώστε τα μηχανήματα αυτά να λειτουργούν χωρίς κανένα απολύτως πρόβλημα
- 2.4. «Ανωτέρα βία» σημαίνει και θα συμπεριλαμβάνει οποιοδήποτε συμβάν ή γεγονός πέραν του λογικού ελέγχου εκατέρου των συμβαλλομένων μερών συνέπεια του οποίου δεν μπορεί να είναι δυνατόν να ζητηθεί απ' αυτό λογικώς να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του.

Τέτοια συμβάντα ή γεγονότα συμπεριλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζονται σε: θεομηνίες, επιδημίες, κυβερνητικές διατάξεις, απαγορεύσεις φορτώσεων, ή μη χορήγηση των απαιτούμενων αδειών, εγκρίσεων και (ή) εξουσιοδοτήσεων, ή μη διάθεση μεταφορικών μέσων.

3. Υποχρεώσεις συντηρήτριας εταιρείας:

Η Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες τεχνικές παρεμβάσεις (προληπτική συντήρηση , επανορθωτική συντήρηση, κλπ) επί του εξοπλισμού που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης της παρούσης σύμβασης έτσι ώστε ο εξοπλισμός αυτός να λειτουργεί αδιάλειπτα, και απρόσκοπτα καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Όλα τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επανορθωτική και προληπτική συντήρηση του αντικειμένου στις παρούσης σύμβασης είναι υποχρέωση της ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως αναλώσιμο υλικό θεωρούνται και τα παρακάτω ανταλλακτικά-υλικά:

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	
1	ΤΣΙΜΟΥΧΕΣ(ΛΑΣΤΙΧΟ) ΘΥΡΩΝ ΚΛΙΒΑΝΩΝ	-	
2	ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΑ ΦΙΛΤΡΑ	-	
3	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟΥ	-	
4	ΓΡΑΦΙΔΕΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟΥ	ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ	

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να πραγματοποιεί προληπτικές συντηρήσεις τουλάχιστον μια φορά τον μήνα.

Οι διάφορες εργασίες συντήρησης – επισκευής του εξοπλισμού θα πραγματοποιούνται παρουσία τεχνικών του νοσοκομείου και υποχρεούται να παρέχει οποιεσδήποτε τεχνικές πληροφορίες της ζητηθούν κατά την διάρκειά της.

Σε περίπτωση βλάβης η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» είτε με την λήψη έγγραφης ή τηλεφωνικής ειδοποίησης, υποχρεούται εντός 12 ωρών να παρευρίσκεται επί τόπου στο Νοσοκομείο για την αποκατάσταση της βλάβης.

Θα πρέπει Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ να παρέχει την δυνατότητα να ενημερώνεται από το προσωπικό του Νοσοκομείου για τις βλάβες καθ' όλο το 24ωρο. Η ολοκλήρωση της επισκευής να πραγματοποιείται εντός 10ώρου από την έναρξη της επισκευής.

Για τον σκοπό αυτό η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα γνωρίσει με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης αριθμό τηλεφώνου, κινητού, fax μέσω των οποίων το «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ» θα μπορεί να έλθει σε επικοινωνία με την «ΑΝΑΔΟΧΟ» καθ' όλο το 24ωρο.

Σε περίπτωση βλαβών που είναι δυνατόν να οδηγήσουν σε διακοπή σημαντικής λειτουργίας του εξοπλισμού η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται όπως αμελλητί προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την «άμεση» αποκατάσταση της βλάβης.

Όλα τα έξοδα μετακίνησης(εισιτήρια), διατροφής, διαμονής και συναφή έξοδα, θα βαρύνουν αποκλειστικά την «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Όλα τα γενικά έξοδα της συντήρησης (εισιτήρια, μεταφορικά, διαμονή) θα βαρύνουν αποκλειστικά την «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Η εταιρεία συντήρησης υποχρεούται να διατηρεί στον χώρο εγκατάστασης βιβλίο αναγραφής λειτουργίας βλαβών και συντήρησης του εξοπλισμού του Τμήματος καθώς επίσης και μετά από το πέρας κάθε εργασίας θα παρέχει στο νοσοκομείο αντίγραφο Δελτίων Εργασίας, με περιγραφή των εργασιών που έχουν εκτελεστεί, καθώς και των ανταλλακτικών που έχουν αντικαταστεί και αυτών που χρήζουν αντικαταστάσεως.

4. Υποχρεώσεις του νοσοκομείου

Το νοσοκομείο υποχρεούται να διαθέτει στον τεχνικό της εταιρείας συντήρησης κατά το διάστημα της επίσκεψης του στο νοσοκομείο, κατάλληλους χώρους για να εργαστεί και να ελέγχει τον εξοπλισμό.

Τυχόν βλάβες που οφείλονται σε εξωγενείς παράγοντες (φωτιά, πλημμύρα κλπ.) ή τρίτους προς το σύστημα ή σε κακό χειρισμό των χρηστών επιβαρύνουν το νοσοκομείο.

Το νοσοκομείο είναι υποχρεωμένο να ενημερώνει την εταιρεία συντήρησης για κάθε είδους επέμβαση στα μηχανήματα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΒΟΥΤΕΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Τ.Κ.71110 ΤΗΛ 2810 392030

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας ,υπέρ της εταιρείας.....Δ/ση Προς

..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης/.....)προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου δηλ να αναγράφει ότι λήγει δύο (2) μήνες μετά την οριστική εκτέλεση του έργου, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ'ξη).

Βεβαιείται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας , δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
(7^η ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ)

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	
ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Χωρίς Φ.Π.Α.)	
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ:
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	<u>ΠΑ.Γ.Ν.Η:</u>

Στο Ηράκλειο σήμερα την, οι υπογράφοντες:

α), Διοικητής του Πα.Γ.Ν.Η. «Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου» & του Γ.Ν.Η «BENIZEΛΕΙΟ - ΠΑΝΑΝΕΙΟ», Αποκεντρωμένων Μονάδων της Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης που εδρεύει στο Ηράκλειο και β) του κάτοικος κάτοχος του Αρ. Δελτ. Ταυτ. που υπογράφει ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας σύμφωνα με συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την διενεργήθηκε Πρόχειρος Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός με βάση τη διακήρυξη του Πα.Γ.Ν.Η., για την ανάδειξη αναδόχου για την «**ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ ΠΑΓΝΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ**», με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Με την αριθμ. απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την «**ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ ΠΑΓΝΗ ΜΕ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ**» στο δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», ο οποίος και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων:

1. Π.Δ. 118/07 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
2. Ν. 2955/01 «οι ρυθμίσεις Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων Υγείας των Δ.Υ.ΠΕ. και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 256^Α)»
3. Ν. 3580/07 περί προμηθειών φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης & λοιπές διατάξεις.
4. Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
5. Του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24 §4 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
6. Το Ν. 3867/2010 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α128/3-8-2010).
7. Την Αριθμ. Π1/3306 (1) Εξαίρεση Προμηθειών από την ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.), (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
8. Την Αριθμ. Π1/3305 (2) Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 1789/ 12-11-2010 τ.Β΄).
9. Ν.3918/11 Διαρθρωτικές αλλαγές στο Σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις, όπως συμπληρώθηκε από τον Ν. 4052/12, άρθρ.14 , §7.
10. Το Ν. 4013/15-09-2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»
11. 15. Το με αριθμ. 445/28-01-2013 έγγραφο της ΕΠΥ του Υπουργείου Υγείας περί
12. κρατήσεων προμηθειών.
13. Την με αριθμ.8414/3-10-2011 Απόφαση της ΕΠΥ του ΥΥΚΑ «Οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του ΠΠΥΥ2011».

Άρθρο 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ανάληψη και εκτέλεση κάθε είδους ενέργειας, επέμβαση και φροντίδα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εννέα (9) Μηχανημάτων της Κ. Αποστείρωσης του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης τις τεχνικές και τις λειτουργικές προδιαγραφές του εξοπλισμού αυτού και τις κατασκευαστικές οδηγίες.

Τα μηχανήματα που αποτελούν αντικείμενο σύμβασης είναι:

1. Τρείς (3) κλίβανοι U63PV του οίκου ICOS/ITALIA
2. Πέντε (5) πλυντήρια εργαλείων Lager του οίκου HOSPITALIA
3. Ένας (1) κλίβανος HS 6613 AR-2/PACS 3000 του οίκου GETINGE

Άρθρο 2^ο
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με δικαίωμα 2μηνης μονομερούς παράτασης μετά από απόφαση Δ.Σ. του νοσοκομείου.

Άρθρο 3^ο
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η Συντήρηση των εννέα (9) Μηχανημάτων της Κ. Αποστείρωσης του ΠαΓΝΗ με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επανορθωτική και προληπτική συντήρηση, θα γίνει από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης θα παρέχει:

- Προληπτική συντήρηση όλων των μηχανημάτων σε τακτά χρονικά διαστήματα , τουλάχιστον μία φορά το μήνα, έτσι ώστε ο εξοπλισμός της κεντρικής αποστείρωσης να λειτουργεί αδιάλειπτα και απρόσκοπτα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Επανορθωτική συντήρηση σε περίπτωση βλάβης.
- Τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την συντήρηση όπως τσιμούχες θυρών κλιβάνων, Αντιμικροβιακά φίλτρα, χαρτί καταγραφικού, γραφίδες καταγραφικού επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Εφοδιασμό του προσωπικού του με τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εργασία του.

Άρθρο 4^ο
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Ανάδοχος εταιρεία θα προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες τεχνικές παρεμβάσεις (προληπτική συντήρηση , επανορθωτική συντήρηση, κλπ) επί του εξοπλισμού που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης της παρούσης σύμβασης έτσι ώστε ο εξοπλισμός αυτός να λειτουργεί αδιάλειπτα, και απρόσκοπτα καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης Όλα τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επανορθωτική και προληπτική συντήρηση του αντικειμένου στις παρούσης σύμβασης είναι υποχρέωση της ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως αναλώσιμο υλικό θεωρούνται και τα παρακάτω ανταλλακτικά-υλικά:

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	
1	ΤΣΙΜΟΥΧΕΣ(ΛΑΣΤΙΧΟ) ΘΥΡΩΝ ΚΛΙΒΑΝΩΝ	-	
2	ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΑ ΦΙΛΤΡΑ	-	
3	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟΥ	-	
4	ΓΡΑΦΙΔΕΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟΥ	ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ	

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πραγματοποιεί προληπτικές συντηρήσεις τουλάχιστον μια φορά τον μήνα.

Οι διάφορες εργασίες συντήρησης – επισκευής του εξοπλισμού θα πραγματοποιούνται παρουσία τεχνικών του νοσοκομείου και υποχρεούται να παρέχει οποιεσδήποτε τεχνικές πληροφορίες της ζητηθούν κατά την διάρκειά της.

Σε περίπτωση βλάβης η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» είτε με την λήψη έγγραφης ή τηλεφωνικής ειδοποίησης, εντός 12 ωρών θα παρευρίσκεται επί τόπου στο Νοσοκομείο για την αποκατάσταση της βλάβης.

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παρέχει την δυνατότητα να ενημερώνεται από το προσωπικό του Νοσοκομείου για τις βλάβες καθ' όλο το 24ωρο. Η ολοκλήρωση της επισκευής θα πραγματοποιείται εντός 10ώρου από την έναρξη της επισκευής.

Για τον σκοπό αυτό η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα γνωρίσει με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης αριθμό τηλεφώνου, κινητού, fax μέσω των οποίων το «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ» θα μπορεί να έλθει σε επικοινωνία με την «ΑΝΑΔΟΧΟ» καθ' όλο το 24ωρο.

Σε περίπτωση βλαβών που είναι δυνατόν να οδηγήσουν σε διακοπή σημαντικής λειτουργίας του εξοπλισμού η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την «άμεση» αποκατάσταση της βλάβης.

Όλα τα έξοδα μετακίνησης(εισιτήρια), διατροφής, διαμονής και συναφή έξοδα, βαρύνουν αποκλειστικά την «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Όλα τα γενικά έξοδα της συντήρησης (εισιτήρια, μεταφορικά, διαμονή) βαρύνουν αποκλειστικά την «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Άρθρο 5^ο

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη συντήρηση όπως τσιμούχες θυρών κλιβάνων, Αντιμικροβιακά φίλτρα, χαρτί καταγραφικού, γραφίδες καταγραφικού, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του αναδόχου και βαρύνουν το ίδιο, τα ανταλλακτικά που αντικαθιστούνται παραδίνονται στο νοσοκομείο.

Στις περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των μηχανημάτων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Σε κάθε περίπτωση το υλικό που θα αντικατασταθεί πρέπει να παραδίδεται στο νοσοκομείο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία να παρέχει τον αναγκαίο εξοπλισμό ασφαλείας και να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας.

Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατά το διάστημα της επίσκεψης του, θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος για να εργαστεί και να ελέγχει τον εξοπλισμό του.

Τυχόν βλάβες που οφείλονται σε εξωγενείς παράγοντες (φωτιά , πλημμύρα κλπ.) ή τρίτους προς το σύστημα ή σε κακό χειρισμό των χρηστών επιβαρύνουν το νοσοκομείο.

Άρθρο 6^ο
ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Συντήρηση των εννέα (9) Μηχανημάτων της Κ. Αποστείρωσης του ΠαΓΝΗ με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επανορθωτική και προληπτική συντήρηση, θα γίνει από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς του, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

Η Τεχνική Υπηρεσία θα παρακολουθεί το έργο για την ομαλή εκτέλεση του σε συνεργασία με τον ανάδοχο, ορισμένες εργασίες συντήρησης – επισκευής θα γίνονται παρουσία τεχνικού του νοσοκομείου.

Η ανάδοχος θα διατηρεί στο χώρο συντήρησης βιβλίο βλαβών και συντήρησης που θα το ενημερώνει για κάθε βλάβη, συντήρηση ή επισκευή που έκανε και στη συνέχεια θα ενημερώνει την Τεχνική Υπηρεσία με αντίγραφο του βιβλίου.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών συντάσσεται πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, το οποίο υπογράφεται από τον Ανάδοχο, θεωρείται από τη Τεχνική Υπηρεσία και εγκρίνεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Άρθρο 7^ο
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε σήμερα στην οικονομική υπηρεσία του Νοσοκομείου την με αριθμ..... Τράπεζας..... Ημ. Εκδ.:..... Ημερ. Λήξης:..... Ποσού..... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, το ύψος της αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.

Η Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πλήρη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Άρθρο 8^ο
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις: Μ.Τ.Π.Υ. 3% για υπηρεσίες (1,5% για υλικά) & 0,024 % χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου, ΟΨΥ 2%, ΕΑΑΔΗΣΥ 0.10%, Φόρος εισοδήματος 8% για υπηρεσίες (4% για υλικά).

Άρθρο 9^ο
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ

Α. Εκτός των νομίμων και συμβατικών απαγορεύσεων, απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει την χορηγία σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1905/90.

Στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος έχει συνάψει σύμβαση εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομά του, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα στις τράπεζες και στις Α.Ε. διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου, με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.

Β. Οποιαδήποτε αλλαγή των όρων της σύμβασης απαγορεύεται, εκτός εάν σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνο εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 10^ο

ΑΛΛΑΓΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο κάθε αλλαγή της κατοικίας του και της έδρας της επιχείρησης που εκπροσωπεί.

Άρθρο 11^ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία του ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διεύθυνσης Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες, που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις:

- Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αδιαφορίας άμεσης αποκατάστασης βλάβης για την οποία ενημερώθηκε ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε ζημιά που θα προκύψει ενώ το νοσοκομείο δικαιούται να καλέσει άλλο συντηρητή για αποκατάσταση της βλάβης και λειτουργίας των ανελκυστήρων, με τη σχετική δαπάνη να βαρύνει τον ανάδοχο.

- Η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

- Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η Τεχνική Υπηρεσία δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι και 10%.

- Τέλος η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της

επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Ανάθεση της υπηρεσίας, σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- Καταλογισμός στον αναδόχου ποσού ίσου με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Άρθρο 12^ο

ΔΙΑΦΟΡΕΣ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ο κανονισμός προμηθειών δημοσίου και κάθε άλλη σχετική γενική ή ειδική διάταξη που διαφυλάσσει τα συμφέροντα του Νοσοκομείου. Κάθε διαφορά που θα ανακύψει μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου θα παραπέμπεται για επίλυση στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος – Τμήμα Ανατολικής Κρήτης. Σε περίπτωση μη επίλυσης των διαφορών, αρμόδια είναι τα δικαστήρια του Ηρακλείου. Οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση της παρούσας σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκύνσεως, παράταση χρόνου εκτελέσεως κλπ γίνεται και θα αποδεικνύεται μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με την παρούσα σύμβαση, κάθε ευθύνη και υποχρέωση που απορρέει από αυτή (σύμβαση).

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε πέντε (5) όμοια αντίγραφα, αφού διαβάστηκε, υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΓΝΗ - Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟΥ»